

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 04 DEL 10/01/2023

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA
COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI PER LA FORNITURA PASTI
OPERATORI DEL CENTRO ESTIVO AGOSTO E SE4TTEMBRE 2022
- CIG: 758807773A –

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 164 del 18/08/2021 con la quale si provvedeva a prorogare l'incarico alla Ditta COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI P.L., con sede in Torino, per la fornitura di pasti per le scuole e centri estivi fino al 15/09/2022 assumendo il relativo impegno di spesa;

VERIFICATA, la regolare esecuzione delle opere/forniture anzi citate;

- **VISTA** la fattura n. 1911/FE del 31/12/2022 per €. 117,30(IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di pasti per gli operatori del centro estivo mesi di agosto e settembre 2022;

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI P.L.;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data _20/12/2022

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di imputare la spesa di €. 117,30 (IVA 22% inclusa) sul BdP amo 2022 in conto RRPP 2022 relativa alla fornitura di pasti agli operatori del centro estivo agosto e settembre 2022;

3) di liquidare alla Ditta COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI P.L, corrente in Torino, la fattura n° 1911/FE del 31/12/2022 per €. 117,30 (IVA 22% inclusa) come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	IVA
2022	389	1900/2/7	117,30	4,51

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VANTAGGIATO Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 04 IN DATA 10/01/2023
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma **VANTAGGIATO Dr. Piero Gaetano**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO PATRIZIA**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa