

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._04__DEL _18_/01/2023__

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA – II° acconto - DITTA STUDIO
SIGAUDO SRL RELATIVA AL SERVIZIO DI REDAZIONE
REFERTO DI CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZI ANNI
2020, 2021 e 2022 - CIG: ZA2317426D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 30 del 22/04/2021 con la quale si affidava incarico allo Studio Sigaudo srl per il servizio di redazione referto controllo di gestione esercizi anni 2020, 2021 e 2022, assumendo i relativi impegni di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio richiesto per l'esercizio anno 2021;
- VISTA la fattura n. 57.2023 emessa in data 16/01/2023 a titolo di II° acconto dallo Studio Sigaudo srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 610,00 IVA compresa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- DATO ATTO della regolarità contributiva dello Studio Sigaudo srl;
- VISTA la determinazione sindacale n. 03/2019 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) **Di approvare** la fattura n. 57.2023 emessa in data 16/01/2023 a titolo di II° acconto dallo Studio Sigaudo srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 610,00 IVA compresa;
- 3) **Di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 57.2023 emessa in data 16/01/2023 a titolo di II° acconto dallo Studio Sigaudo srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 610,00 IVA compresa;
- 4) **Di imputare** la relativa spese come da tabella seguente, sul BdP anno 2023 in conto RRPP 2021:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Imp netto	IVA	Imp lordo
2021	251	140/2/13	500,00	110,00	610,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __04__ IN DATA _18/01/2023_
DEL SERVIZIO ____FINANZIARIO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria ed Anagrafe, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __18/01/2023__ Firma _____