

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 07 DEL 12/01/2018

SERVIZIO: DEMOGRAFICO ELETTORALE

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DR. TIZIANO

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA
STAMPATI IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI POLITICHE DEL 04 MARZO
2017 - DITTA MyO SRL - TORRIANA (RN).-
CODICE CIG: Z8D21AAAC6**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con Decreti del Presidente della Repubblica n. 208 e 209 in data 28/12/2017, sono stati convocati per il giorno 04 Marzo 2017 i comizi elettorali per lo svolgimento delle ELEZIONI POLITICHE;
- **DATO ATTO** che per l'attuazione delle complesse operazioni inerenti lo svolgimento delle consultazioni elettorali previste per il giorno 04 Marzo 2018, il Comune è chiamato ad anticipare spese che, previa rendicontazione, saranno successivamente rimborsate dagli Enti interessati alle suddette consultazioni;
- **RILEVATA** la necessità di provvedere con l'urgenza del caso, alla fornitura degli stampati e del materiale occorrente per il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali e specificatamente: revisione straordinaria delle liste elettorali, predisposizione ed assegnazione degli spazi per la propaganda elettorale, cittadini residenti all'estero, tessere elettorali e duplicati, liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali, acquisto verbali e stampati vari non forniti direttamente dallo Stato, etc.;
- **VISTO** in proposito il preventivo presentato dalla ditta MyO srl con sede in Torriana (RN), in data 11/01/2018 per la fornitura del materiale occorrente per lo svolgimento delle operazioni di cui sopra, ammontante a €. 174,00 (IVA 22% esclusa);
- **RESTANDO** inteso che, ove l'importo predetto non dovesse essere sufficiente a coprire gli impegni che man mano si concretizzeranno, si provvederà con altro atto ad integrare l'impegno stesso;
- **VISTA** la Determinazione Sindacale n.1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, ora art.107 del D.Lgs 267/2000
- **VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.29 del 30.06.1997;
- **VISTO** il DM 29/11/2017 che prevede il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali.

D E T E R M I N A

1) DI AFFIDARE alla Ditta MyO srl corrente in Torriana (RN) per i motivi in premessa citati la fornitura degli stampati e del materiale occorrenti per lo svolgimento delle consultazioni elettorali

previste per il 04 Marzo 2018, per un ammontare complessivo di €. 212,28 (IVA inclusa);

2) DI ASSUMERE sul Redigendo Bilancio di Previsione 2018 il seguente impegno di spesa:

- per € 212,28 al piano dei conti finanziario integrato U. 1.03.01.02.001 – Missione 1 – Prog. 7 - ex 680/2/4 I. 6 Redigendo Bilancio di previsione 2018

3) DI RICHIEDERE allo Stato, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute;

4) DI TRASMETTERE copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __07__ IN DATA __12/01/2018__
DEL SERVIZIO _____segreteria_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____