

ORIGINALE

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 07 del 26/02/2026

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PESO PUBBLICO SITO PRESSO CENTRO RACCOLTA DI PRAY.

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **VENTISEI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore 18,30 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali in videoconferenza e in presenza.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	AIMONE Lucio	X	
2	CILIESA Gianni	X	
3	FILEPPO Franco	X	
4	BOGGIA Paolo	X	
5	CILIESA Carolina	X	
6	PAGLIAZZO Rosetta	X	

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
7	VASSALLO Martina	X	
8	PASSUELLO Gian Matteo	X	
9	PASSUELLO Gaia	X	
10	DE FABIANI Patrizia	X	
	totale	10	

Assume la presidenza il sig. Aimone Arch. Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Segretario Comunale Franceschina Dr. Daniele, i consiglieri sono tutti presenti in aula, il quale ha potuto identificare la presenza dei consiglieri in presenza e tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, il Consiglio Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;
- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- A voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PESO PUBBLICO SITO PRESSO CENTRO RACCOLTA DI PRAY.

- IL SINDACO

- AL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che presso il Centro di Raccolta in Comune di Pray è presente impianto di pesatura ad uso pubblico, il funzionamento del quale impianto risulta regolato da convenzione fra il Comune di Pray ed il Consorzio Smaltimento Rifiuti Area Biellese, approvata con delibera C.C. n.06 del 26/02/2026;

Atteso che in base alla predetta convenzione, il Comune di Pray ha assunto le funzioni di “comune capofila” nell’ambito dei rapporti con i comuni, appartenenti all’area nell’area di competenza dal Centro di Raccolta di Pray, che intenderanno adottare l’**atto di adesione alla convenzione**;

Considerato che è volontà di questa Amministrazione Comunale mantenere in essere il servizio in questione, al fine di dare riscontro alle attività artigianali ed industriali presenti sul territorio, nonché offrire servizio rivolto anche al privato cittadino;

Atteso che si rende necessario regolamentare l’accesso all’impianto di pesatura sopra citato, determinare le modalità per la gestione e vendita gettoni per poter eseguire le pesate, le relative tariffe, la gestione operativa e la ripartizione delle spese fra i comuni aderenti alla convenzione;

Rimarcato che, come si rileva dalla convenzione di cui alla delibera C.C. n. 06/2026, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria inerenti la gestione dell’impianto di pesatura dovranno essere ripartite come di seguito descritto:

- 50% a carico del Consorzio Smaltimento Rifiuti Area Biellese;
- 50% a carico del Comune di Pray (comune capofila) ed i comuni aderenti alla convenzione stessa in proporzione al numero degli abitanti, giusto atto di adesione sopra citato;

Visto il “REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL PESO PUBBLICO SITO PRESSO CENTRO RACCOLTA DI PRAY” all’uopo predisposto dagli uffici competenti;

Visto il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;

Visto il vigente Statuto;

Visto il DLgs 267/2000;

PROPONE

- 1) **Di approvare** il “REGOLAMENTO PER L’UTILIZZO DEL PESO PUBBLICO SITO PRESSO CENTRO RACCOLTA DI PRAY”, il quale definisce le modalità di accesso all’impianto di pesatura sopra citato, determina la prassi per la gestione e vendita gettoni per poter eseguire le pesate, le relative tariffe, la gestione operativa e la ripartizione delle spese fra i comuni aderenti alla convenzione;
- 2) **Di dare atto** che, come si rileva dall’allegato regolamento, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria inerenti la gestione dell’impianto di pesatura dovranno essere ripartite come di seguito descritto:
 - 50% a carico del Consorzio Smaltimento Rifiuti Area Biellese;
 - 50% a carico del Comune di Pray (comune capofila) ed i comuni aderenti alla convenzione stessa in proporzione al numero degli abitanti, giusto atto di adesione sopra citato;
- 3) **Di dare atto** che il comune capofila ed ogni comune aderente alla convenzione potrà vendere i gettoni esclusivamente alla aziende/ditte/società aventi sede sul proprio territorio ed ai propri cittadini residenti;
- 4) **Di dare atto** che il comune capofila consegnerà i gettoni ad ogni comune aderente alla convenzione, secondo le modalità previste nel regolamento in questione;
- 5) **Di dare atto** che la tariffa per la vendita di ogni singolo gettone è quantificata in €. 3,00 ed è facoltà della Giunta Comunale rimodulare tale tariffa.

IL PROPONENTE

Aimone Arch. Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Arch. Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Franceschina Dr. Daniele)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N.379..... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ...02/03/2026..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li02/03/2026.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Franceschina Dr. Daniele)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione in Albo Pretorio, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Franceschina Dr. Daniele)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Franceschina Dr. Daniele)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa