

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE N. 100 DEL 06/05/2019**

**SERVIZIO : SEGRETERIA**

**RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. TIZIANO**

**OGGETTO: RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEI DIRITTI DI ROGITO  
RISCOSSI DURANTE L'ANNO 2019**

**DETERMINAZIONE N. 100 DEL 06/05/2019**

**SERVIZIO** : SEGRETERIA GENERALE

**RESPONSABILE** : GARAVAGLIA DR. Tiziano

**OGGETTO** : RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEI DIRITTI DI ROGITO  
RISCOSSI DURANTE L'ANNO 2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- VISTO il D.L. n. 90 del 24/06/2015 convertito del 11/08/2014;
- DATO ATTO che nel 2019 sono stati riscossi diritti di rogito per €. 1.242,18;
- *VISTA la deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 18/2018 con cui si stabilisce che: "In riforma del primo principio di diritto espresso nella delibera 21/SEZAUT/2015/QMIG, alla luce della previsione di cui all'art. 10 comma 2-bis, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonché ai Segretari comunali appartenenti alle fasce professionali A e B, qualora esercitino le loro funzioni presso enti nei quali siano assenti figure dirigenziali".*  
*Preso atto che nel Comune di Pray sono assenti i dirigenti;*
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Legs 267/200.
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

**DETERMINA**

- **DI IMPUTARE:** i diritti di rogito al 100% di €. 1.242,18 a favore esclusivo del Segretario Comunale come di seguito indicato;  
Di imputare la spesa di €.1.242,18 -ex 120/2/5 I. 297 Bilancio di previsione 2019
- **DI LIQUIDARE** al Segretario Comunale la quota spettante di €. 1.242,18
- **DI** sottoporre la presente al visto di regolarità tecnico-contabile;
- **Di** inoltrare copia della presente unitamente alla documentazione richiamata in premessa, all'Ufficio Ragioneria per la successiva fase di pagamento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 100 IN DATA 06/05/2019  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ segreteria \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_