



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 104 DEL 27.08.2018

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SOFTWARE E  
SUPPORTO "BILANCIO CONSOLIDATO" - CODICE CIG: Z9224B679B

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**CONSIDERATO** che si rende necessario acquistare un software che permetta di adempiere all'obbligo della redazione del bilancio consolidato;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

**CONSTATATO** che sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) tra le ditte fornitrici della fornitura sopra specificata l'offerta economica più vantaggiosa per l'Ente, risulta essere quella della ditta STUDIO SIGAUDO S.R.L. corrente in Moncalieri (TO);

**VERIFICATO** che, in adempimento a quanto disposto dall'articolo 1 – comma 449 – della legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'articolo 7 – comma 2 – legge 94/2012 risulta inesistente, al momento, una convenzione stipulata da Consip S.p.A., aventi beni compatibili con quelli oggetto della presente procedura, mentre risulta possibile attivare un Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) della Consip S.p.A. stessa;

### **DATO ATTO:**

- che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **Z9224B679B**;
- che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;
- che l'affidamento di cui sopra rispetta i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, nonostante si negozi direttamente con un solo operatore, perché integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePa gestito dalla Consip in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Legs 267/200.

### **VISTI:**

- il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 approvato con deliberazione C.C. n. 5 in data 23/02/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** allo STUDIO SIGAUDO s.r.l. con sede in Moncalieri (TO) la fornitura di un software per la redazione del bilancio consolidato per un importo di € 2.000 più IVA;
- 2) **DI DARE ATTO** che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica Amministrazione;
- 3) **DI ASSUMERE** impegno di spesa per l'importo complessivo di € 2.440 (IVA compresa) come segue:

**U. 1.03.02.11.999                      – Misura 1   – Programma 6    ex 580/2/4                      –**  
**Impegno n. 380**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARAVAGLIA dr. Tiziano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 104 IN DATA 27.08.2018  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**1. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto VELATTA Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo-Scolastico – Socio Assistenziale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**2. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_