



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 106 DEL 13/04/2017

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SOFTWARE
"OPERAZIONE ANPR" – DITTA SISCOM S.p.A. CORRENTE IN CERVERE
(CN)
- CIG: Z001E41463**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- Il CAD ha previsto l'istituzione presso il Ministero dell'Intero dell'Anagrafe Nazionale della popolazione residente (ANPR);
- Il DPCM n. 194/2014 definisce il Piano e le modalità per il graduale subentro dell'ANPR alle APR e AIRE tenute dai Comuni, e in tale contesto l'ANPR è preliminarmente popolata con i dati INA e AIRE ubicate presso il CNSD e il SIE del Ministero dell'Interno. Tale popolamento anticipa la fase di validazione dei dati che contribuiscono alla determinazione del codice fiscale, previo confronto con l'anagrafe tributaria;

- **INTERPELLATA** la ditta SISCOM S.p.A. corrente in Cervere (CN) la quale ha sviluppato il modulo di interfacciamento con il sistema ANPR ed implementato il software Selene di gestione anagrafe con nuove funzionalità per rendere il Comune operativo;

- **RITENUTO** il prezzo offerto dalla stessa congruo e conveniente, oltre che inferiore ai limiti di legge – art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per poter affidare la fornitura direttamente;

-DATO ATTO CHE:

- la procedura di affidamento e la relativa norma di attribuzione è l'affidamento diretto articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite ordinativo ex articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006 ai sensi del quale sotto la “mini soglia” di € 1.000 beni e servizi possono essere acquistati senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa)
- è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : **Z001E41463**;
- la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

RICHIAMATE le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 34 in data 24 novembre 2016 adottata dal Comune di Coggiola e n. 18 adottata in data 30 novembre 2016 dal Comune di Pray con le quali sono state approvate le convenzioni per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di “edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici – Organizzazione Generale dell'Amministrazione, Servizi Demografici e Stato Civile - Elettorale”, tra il Comune di Coggiola ed il Comune di Pray;

VISTI:

- il bilancio di previsione triennale 2017/2019 e DUP approvati con deliberazione C.C. n. 08 in data 29/03/2017;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/97;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

D E T E R M I N A

1) di affidare alla ditta SISCOM S.p.A. corrente in Cervere (CN) la fornitura del software "Operazione ANPR" per gli adempimenti meglio specificati in premessa;

2) di assumere sul Bilancio di Previsione 2017, il seguente impegno di spesa per la complessiva somma di **EURO 1.220,00** - come da seguente prospetto:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	228	1	7	2	202	6370/2/2	1.220,00	220,00

3) Esigibilità anno 2017; (solo per investimenti: SGI 426/17 finanziato da Avanzo Amministrazione Vincolato)

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO.-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 106 IN DATA 13/04/2017 DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____