

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 106 DEL 30/08/2018

SERVIZIO: ANAGRAFE/STATO CIVILE

RESPONSABILE: Velatta Mirella

OGGETTO: - ADESIONE ALLA QUOSTA ASSOCIATIVA "SPECIALE D" – ANNO 2018 – A.N.U.S.C.A. di CASTEL SAN PIETRO TERME (BO).  
AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE SIG.RA TRABUCCO SARA PER LA PARTECIPAZIONE AL POMERIGGIO DI STUDIO A DESANA IL GIORNO 13/09/2018

CIG: ZD024D87CF

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATO** che A.N.U.S.C.A. ha proposto una quota associativa “speciale” D – Anno 2018 – riservata agli operatori dei Servizi Demografici, assunto al protocollo dell’Ente in data 07/09/2018 al n. 3240;

- **VISTA** in proposito la documentazione allegata dall’A.N.U.S.C.A. comprendente l’offerta speciale di adesione ed i costi dell’iscrizione pari a Euro 100,00.==;

- **DATO ATTO** dell’interesse di questa Amministrazione di aderire all’offerta riservata al personale dei Servizi Demografici ;

- **FATTO PRESENTE** che tale quota comprende la partecipazione del nostro personale addetto ai Servizi Demografici Sig.a Trabucco Sara al pomeriggio di studio organizzato a Gattinara per il giorno 13/09/2018 ed inerente “*Il riconoscimento della cittadinanza dei discendenti da avo italiano*”, senza ulteriori costi aggiuntivi e che già si provvede ad autorizzare alla partecipazione con la presente determinazione;

- **RITENUTO** altresì, con il presente atto, formalizzare l’adesione alla quota associativa “speciale” D anno 2018 dell’ A.N.U.S.C.A.;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell’articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

### **VISTI:**

- il bilancio triennale 2018/2020 approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 23/02/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;
- Lo Statuto dell’Ente;
- Il Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

## D E T E R M I N A

**1) di aderire** alla quota associativa “speciale” D anno 2018 proposta dall’ANUSCA, come da offerta allegata, per l’importo di Euro 100,00;

**2) di dare atto** che tale adesione comprende anche la quota di partecipazione del nostro personale addetto ai Servizi Demografici Sig.a Trabucco Sara al pomeriggio di studio organizzato a Desana per il giorno 13.09.2018 ed autorizzato a partecipare con la presente determinazione;

**3) di dare atto** che il relativo impegno di spesa risulta assunto, come di seguito indicato:

per €. 100,00 al piano dei conti finanziario integrato U. 1.03.02.99.003 – Missione 01 –  
Prog. 07 - ex 710/2/1 I. 384 Bilancio triennale di previsione 2018/2020

**4) di dare atto** che al versamento della quota si provvederà attraverso bonifico bancario (secondo le modalità indicate nell'offerta, in premessa meglio specificato);

**4) di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Mirella Velatta

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 106 IN DATA 30.08.2018  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto VELATTA Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo-Scolastico – Socio Assistenziale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_