

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 107 DEL 04/09/2018

SERVIZIO : Segreteria

RESPONSABILE SIG. : Garavaglia dr. Tiziano

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO AL DIPENDENTE DEL COMUNE DI
COGGILA NARDOZZA FABIO PER SERVIZIO A SCAVALCO.**

DETERMINAZIONE N. 107 DEL 04/09/2018

SERVIZIO : Organi Istituzionali

RESPONSABILE : GARAVAGLIA Dr. Tiziano

OGGETTO : AFFIDAMENTO INCARICO AL DIPENDENTE DEL COMUNE DI COGGIOLA NARDOZZO FABIO PER SERVIZIO A SCAVALCO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26/2/2015, con la quale si prendeva atto delle dimissioni per mobilità del dipendente Sig. Fantini Gianluca;
- DI DARE atto che il dipendente Signor Fantini Gian Luca ha regolarmente preso servizio al Comune di Borgosesia con decorrenza 01/03/2015;
- VISTO la delibera n. 51 del 03/09/2018 del Comune di Coggiola con la quale autorizza il sig. Nardoza Fabio a prestare servizio a scavalco presso il Comune di Pray per il periodo settembre – dicembre 2018;
- VISTA la legge/2004, art. 1 comma 557, che recita “I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzio tra enti locali gerenti servizi di rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni dei Comuni possono servirsi dell’attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall’Amministrazione di provenienza;
- **VISTO** il DM 29/11/2017 che prevede il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l’approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali.

DETERMINA

1. Di avvalersi del dipendente del Comune di Coggiola sig. Nardoza Fabio Cat. C1 con funzioni agente di P.M. CAT. C 1 per il periodo settembre – dicembre 2018 così distintamente;
2. Di corrispondere al dipendente a scavalco il compenso orario pari alla tariffa tabellare per la categoria di appartenenza C1 secondo il CCNL Enti locali;
3. Di imputare la presunta spesa di €1.000,00 oltre ai contributi di legge

4. al piano dei conti finanziario integrato U. 1.01.01.01.002 – Missione 3
– Prog. 1 - ex 1110/2/1 I. 398
del Bilancio di previsione 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Garavaglia dr. Tiziano)

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __107__ IN DATA _04/09/2018__
DEL SERVIZIO _____ segreteria _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____