

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 11 del 04/02/2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLOGGIO IN QUOTA DI RISERVA –
ANNO 2025 .**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** addì quattro del mese di FEBBRAIO, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
AIMONE LUCIO	Sindaco	X	
CILIESA GIANNI	Vicesindaco	X	
PAGLIAZZO ROSETTA	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza Il sig. Aimone Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
 - 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLOGGIO IN QUOTA DI RISERVA –
anno 2025**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 11 DEL 04/02/2025

Dal: Sindaco

Alla: Giunta Comunale

IL SINDACO

RISCONTRATO che sul territorio del Comune di Pray, risultano n. 33 alloggi di edilizia residenziale pubblica;

RILEVATO che a norma dell'art. 10 della L.R. 17/02/2010 n. 3; e s.m.i., i Comuni sono autorizzati ad assegnare un'aliquota non eccedente il 25%, arrotondata all'unità superiore degli alloggi che si rendono disponibili;

Vista la nota pec in data 24.01.2025 dell'ATC con la quale si è accertata la rinuncia dell'assegnazione dell'Alloggio sito in Pray in Via Mario Fanchini 1 Int. 9

VISTA la relazione pervenuta in data 03.02.2025 prot 1076 da parte del servizio socio assistenziale n dell'Unione Montana Valsesia con la quale si fornisce un aggiornamento in merito ad una situazione di vulnerabilità ed emergenza Abitativa di un nucleo familiare con Minore residente a Pray e frequentante la scuola di Pray; richiedendo l'assegnazione urgente di un alloggio di edilizia residenziale pubblica;

PRESO atto che ad oggi risulta disponibile un alloggio di edilizia sociale sito in Pray, Via B. Mario Fanchini 1 Int. 9 di proprietà A.T.C., come da segnalazione nota pervenuta in data 24/01/2025;

RITENUTO di dover procedere con l'assegnazione provvisoria del suddetto alloggio di edilizia sociale alla Sig.ra *omissis* per anni due con la massima urgenza;

DATO atto che la presente assegnazione avviene nell'ambito della riserva, per l'anno 2025; prevista dalla L.R. 3 del 17/02/2010;

VISTO il Regolamento attuativo delle procedure di assegnazione alloggio di Edilizia Sociale entrato in vigore il 04/01/2012;

VISTO l'art. 6 del Regolamento sopra indicato, relativo alle assegnazioni fuori bando e le situazioni di Emergenza Abitativa;

PRECISATO pertanto, che la Riserva di questo Comune opera su n. una unità abitativa;

VISTA la Legge Regionale 3/2010 e i Regolamenti attuativi;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

PROPONE

1. Di disporre per i motivi di cui in premessa, con la MASSIMA URGENZA, l'assegnazione provvisoria, ai sensi dell'art. 10 comma 5 della L.R. 3 del 17/02/2010 in deroga al possesso dei requisiti che potrà eccedere la durata di due anni, dell'alloggio di edilizia sociale di proprietà A.T.C., sito in Pray via B. Sella n. 7B int. 11 alla Sig.ra *omissis* facendo propria la documentazione acquisita agli atti
2. Si allega alla presente Stato di famiglia relativo Al Nucleo familiare;
3. Di dare atto, pertanto, che la riserva di questo Comune per l'anno 2025 opera su un n. uno di alloggio;
4. Di procedere, in base alla normativa vigente all'invio del conseguente atto deliberativo a:
- AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DEL PIEMONTE NORD – Via Schiapparelli n. 13 – Biella.

IL PROPONENTE
AIMONE LUCIO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 11 DEL 04/02/2025

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____ Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa