

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 110 DEL 06/05/2022

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR TIZIANO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PER SOMME DOVUTE PER TARDIVA O OMESSA ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2, L.R. 17/02/2010, N. 3

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 100 del 22/04/2022 con la quale si provvedeva ad assumere l'impegno di spesa per somme dovute per tardiva o omessa assegnazione degli alloggi di edilizia sociale ai sensi dell' Art. 12, comma 2, L.R. 17/02/2010, n. 3;
- **VISTA** la fattura n. S2/21 del 04/05/2022 €. 7.500,00 (IVA 22% inclusa) relativa all' acconto delle somme dovute ;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva Dell' A.T.C. PIEMONTE NORD;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 01/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data \_23/12/21;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) di liquidare** all' A.T.C. Piemonte Nord, corrente in Novara, la fattura n° S2/21 del 04/05/2022 di €. 7.500,00 (IVA 22% inclusa) relativa alle somme dovute per tardiva o omessa assegnazione degli alloggi di edilizia sociale ai sensi dell' Art. 12, comma 2, L.R. 17/02/2010, n. 3

**3) di imputare** la spesa di €. 7.500,00 (IVA 22% inclusa) sul BdPanno 2022 in conto RRPP 2021 ) come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2021	513	3270/2/1	7.500,00	1.352,46

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARAVAGLIA Dr Tiziano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 110 IN DATA 06/05/2022  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_