

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 119 DEL_ 14/10/2016_

SERVIZIO: ASILO NIDO

RESPONSABILE : VELATTA MIRELLA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER SVOLGIMENTO SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE DI PRAY- CON LA DITTA GENERAL CLEANER - MESE DI SETTEMBRE 2016.

CIG: Z4A1B06742

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 364 del 31/08/2016, con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta General Cleaner srl di Borgosesia, l'incarico per lo svolgimento del servizio di pulizia dei locali presso l'asilo nido comunale di Pray, per il periodo dal 01/09/2016 al 31/12/2016, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad effettuare il servizio di cui sopra durante il periodo del mese di settembre 2016;
- **VISTA** la fattura n. 28-16_del_30/09/2016_per l'importo di €. 1405,44 (IVA 22% INCLUSA) relativo al servizio di cui in oggetto, svolto della Ditta General Cleaner srl, con sede a Borgosesia;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **CONSIDERATA** la D.C.C. n. 06 del 28/03/2013 di approvazione della convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di "edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici", tra il Comune di Coggiola (capofila) ed il Comune di Pray;
- **VISTA** la sopra menzionata convenzione sottoscritta in data 03/05/2013;
- **VISTA** la decreto sindacale n. 18 del 31/12/15 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;

- **VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta General Cleaner srl, con sede in Borgosesia la fattura n. 28-16 del_30/09/2016_per l'importo di €. 1405.44 (IVA 22% INCLUSA) relativo al servizio di cui in oggetto,

2) di imputare l'importo relativo come segue:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2016	404	12	1	1	103	3770/2/5	1405,44	253,44

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, all'ufficio Ragioneria per la successiva fase di pagamento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __119 IN DATA __ 14/10/16_
DEL SERVIZIO __ASILO NIDO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Sig. Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio __scolastico_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____