

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._119 _DEL__26/04/2017__

SERVIZIO: ISTRUZIONE ELEMENTARE

RESPONSABILE : VELATTA MIRELLA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE BOLLETTE TELECOM ITALIA S.P.A. -
PERIODO MAGGIO - GIUGNO 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 07 del 09/01/2017, con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2017 per spese telefoniche;
- **VISTE** le bollette emesse dalla TELECOM ITALIA S.p.A. relativa al periodo Maggio - Giugno 2017;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
 - **RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 34 in data 24 novembre 2016 adottata dal Comune di Coggiola e n. 18 adottata in data 30 novembre 2016 dal Comune di Pray con le quali sono state approvate le convenzioni per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di “edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici – Organizzazione Generale dell’Amministrazione, Servizi Demografici e Stato Civile - Elettorale”, tra il Comune di Coggiola ed il Comune di Pray;
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l’esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di provvedere alla liquidazione delle seguenti bollette TELECOM ITALIA S.p.A. inerenti **relativa al periodo MAGGIO - GIUGNO 2017**;

servizio	Importo linea telefonica	Importo line ADSL/ISDN
istruz.ELEM- Generica	Fatt. n. 8A00310944 DEL 06/04/17- DI €. 118,69	
	Fatt. n. 8A00314068 DEL 06/04/17- DI €. 10,08	
	Fatt. n. 8A00310790 DEL 06/04/17- DI €. 3,78	

2) di imputare la complessiva spesa di €. 132,55 in conto competenza sul Bilancio di Previsione 2017;

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	116	04	02	1	103	1570/2/3	132,55	23,90

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 119 IN DATA __27/04/2017__
DEL SERVIZIO _____SCOLASTICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Sig.ra Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __finanziario__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____