



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 12 DEL 16/01/2020

SERVIZIO: PERSONALE

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: BANDO PER FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER LA COPERTURA CON MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CANTONIERE-OPERAIO-AUTISTA MEZZI E SCUOLABUS (mansione non prevalente) CATEGORIA B – ACCESSO B1 PER L'AREA TECNICO-MANUTENTIVA

II SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della G.C. n.79 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata la revisione della dotazione organica, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio2020/2022.;

Considerata la necessità di coprire un posto di Cantoniere-Operaio-Autista mezzi e scuolabus (mansione non prevalente)- cat. B1., a tempo pieno ed indeterminato, tramite procedura di mobilità tra Enti;

Richiamato l'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

- 1) di avviare la procedura di mobilità per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Cantoniere-Operaio-Autista mezzi e scuolabus (mansione non prevalente)- cat. B1., a tempo pieno ed indeterminato;
- 2) di approvare l'allegato schema di avviso di mobilità che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Il Segretario Comunale
Dr. Tiziano Garavaglia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 12 IN DATA 16/01/2020
DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio SEGRETERIA/ANAGRAFE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta FUSARO Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____