COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 128 DEL 06/05/2025

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: Liquidazione spese a favore della ditta Nice & Cleanservice di Pray per servizio pulizia servizi igienici il 13/04/2025 e pulizia completa locali comunali il 14/04/2025 in occasione delle giornate "Disability Day" .

CIG: B6470769B5

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 86 del 31/03/2025 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta NICE & CLEANSERVICE, con sede in Pray, per le pulizie dei servizi igienici il 13/04/2025 e dei locali comunali il 14/04/2025 , assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle pulizie anzi citate;
- **VISTA** la fattura n. 27 del 30/04/2025 di €. 250,00 (esente IVA) relativa al servizio di pulizie dei servizi igienici il 13/04/2025 e degli stabili comunali il 14/04/2025;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta NICE & CLEANSERVICE;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 14/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;
- 2) di approvare** la fattura n.27 del 30/04/2025 di €.250,00 (esente IVA) della Ditta NICE & CLEANSERVICE, relativa alla pulizia dei servizi igienici il 13/04/2025 e degli stabili comunali il 14/04/2025;
- 3) di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n.27 emessa in data 30/04/2025 dalla Ditta NICE & CLEANSERVICE relativamente al servizio di cui sopra e per la cifra di €. 250,00 (esente IVA);
- 4) di imputare** la spesa di €. 250,00 (esente IVA) sul BdP anno 2025 come da seguente tabella;

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	166	2450/2/1	250,00	00000000000

- 5) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

Il Responsabile del Servizio
VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.l e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 128 IN DATA 06/05/2025
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf