

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/10/2016

SERVIZIO : SEGRETERIA GENERALE

RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

**OGGETTO : ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI
RIPARAZIONE ALLOGGI POPOLARI IN VIA FANCHINI – PIANCERI ALTO**

DITTA: BOZIO ARREDAMENTI S.N.C.

CIG: Z411BC3D6C

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che dopo l'incontro avvenuto tra l'assessore alle politiche sociali del Comune di Pray Massimo Platini e l'assistente sociale dell'Unione dei Comuni Montani Sig.ra Manuela Paracchini,, in accordo con il Comune di Ailoche, si è convenuto intervenire per dare la possibilità al il Sig. C. M. di trasferirsi presso un appartamento di proprietà del Comune di Ailoche;
- **VISTA** che il Sig. C. M. da Pianceri Alto via Fanchini n. 1 int. 3, assegnatario dell'alloggio di E.R.P. risulta trasferito, presso il comune di Ailoche;
- **RILEVATO** che a seguito di sopralluogo effettuato presso l'alloggio in oggetto ,è stato riscontrato che la porta di ingresso dello stesso, necessita della sostituzione del cilindro;
- **DATO ATTO** che i lavori di manutenzione, trattandosi di alloggio di E.R.P. è a carico del Comune dove ha sede l'alloggio stesso;
- **VISTO** in proposito il preventivo pervenuto dalla ditta Bozio Arredamenti s.n.c. di Coggiola per effettuare la riparazione della porta di ingresso dell'alloggio prevede un costo di € 55,50 + IVA;
- **RITENUTO** pertanto affidare la riparazione alla ditta **BOZIO ARREDAMENTI S.N.C.** di Borgosesia;
- **VISTA** la Determinazione Sindacale n.1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, ora art.107 del D.Legs 267/2000
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;
- **VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

- 1) Di affidare alla Ditta **BOZIO ARREDAMENTI** con sede in Coggiola, i lavori di riparazione dell'alloggio sito in Pianceri Alto in via Fanchini n. 1 int. 3 e di proprietà dell'A.T.C. di Biella;
- 2) Di imputare la spesa totale di complessivi € 55,50 + IVA, sul Bilancio dell'esercizio 2016 come

segue:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2016	504	12	6	1	104	3270/2/1	67,71	12,21

- 3) Di dare atto che il codice CIG assegnato al presente impegno di spesa è:Z411BC3D6C
- 4) Di disporre che i provvedimenti liquidatori saranno assunti previa verifica della regolarità della fornitura e presentazione di fattura, dichiarando che il pagamento sarà effettuato, in mancanza di contestazioni, con valuta a 60 gg dalla data di acquisizione al protocollo del Comune della fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __128__ IN DATA __24/10/2016__
DEL SERVIZIO Segreteria

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del
presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____