

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 129 DEL 24/10/2016\_**

**SERVIZIO: ASILO NIDO**

**RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE FORNITURA GENERI ALIMENTARI, MATERIALE DI CONSUMO VARIO, FRUTTA, VERDURA, PRODOTTI CASEARI E DI CARNE PER LA MENSA DELL'ASILO NIDO COMUNALE - MESI DI SETTEMBRE 2016.**

**CIG. ZDF196F6F2**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 156 DEL 21/04/16 con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta BO.GAM. SNC, con sede in Pray, l'incarico per la fornitura di generi alimentari, materiale di consumo vario, frutta, verdura e prodotti caseari e carni necessari per il funzionamento della mensa dell'Asilo Nido fino al 31/12/2016, assumendo il relativo impegno di spesa;

- **VISTE** le seguenti fatture:

- n. 13/pa del 31/08/16 di €. 303,83 IVA compresa del mese AGOSTO 2016 (ALIM);

- **RILEVATO** che la Ditta suddetta regolarmente provvede di volta in volta ad eseguire le ordinazioni commissionate e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **CONSIDERATA** la D.C.C. n. 06 del 28/03/2013 di approvazione della convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di "edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici", tra il Comune di Coggiola (capofila) ed il Comune di Pray;

- **VISTA** la sopra menzionata convenzione sottoscritta in data 03/05/2013;

- **VISTA** la decreto sindacale n.018 del 31/12/15 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;

- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

## DETERMINA

**1) di liquidare** alla Ditta BO.GAM. SNC di Pray, la seguente fattura:

- n. 13/pa del 31/08/16 di €. 303,83 IVA compresa del mese AGOSTO 2016 (ALIM);

**2) di imputare** la complessiva spesa di € 303,83 (IVA inclusa) sul BdP anno 2016 serv. asilo nido:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2016	212	12	1	1	103	3760/2/3	303,83	20,82

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA MIRELLA**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 129 IN DATA 24/10/2016  
DEL SERVIZIO \_\_ASILO NIDO\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano., in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Velatta Sig.ra Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_Asilo Nido\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_