

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 134 DEL 08/05/2025

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

OGGETTO: Liquidazione spese a favore della Ditta BOGAM srl. di Pray per fornitura bevande e prodotti per il food service per manifestazioni “Disability Day” e “Sociality Day” del 12 e 13 Aprile 2025.
- CIG: B63E1D021C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 84 del 27/03/2025 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta BOGAM srl., con sede in Pray, per fornitura di bevande e prodotti per il food service per manifestazione “Disability Day” e “Sociality Day” del 12 e 13 Aprile 2025 presso il salone polivalente di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione della fornitura anzi citata;
- **VISTA** la fattura n. 1050/000015/25/A del 30/04/2025 €. 244,53 (IVA 10% inclusa) emessa dalla Ditta BOGAM srl. per fornitura bevande e prodotti per il food service per eventi “Disability Day” e “Sociality Day” del 12 e 13 Aprile 2025;
- **DATO ATTO** che si è rilevata una minore spesa a seguito di una fornitura inferiore di prodotti rispetto a quanto preventivato;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta BOGAM srl.;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 14/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;
- 2) di approvare** la fattura n.1050/000015/25/A del 30/04/2025 di 244,53 (IVA 10% inclusa) emessa dalla Ditta BOGAM srl., relativa alla fornitura di bevande e prodotti per il food service per manifestazioni “Disability Day” e “Solidarity Day” del 12 e 13 Aprile 2025;
- 3) di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n1050/000015/25/A emessa in data 30/04/2025 dalla Ditta BOGAM srl., corrente in Pray relativamente al servizio di cui sopra e per la cifra di €.244,53 (IVA 10% inclusa);
- 4) Di dare atto** di una minore spesa a seguito di una fornitura inferiore di prodotti rispetto a quanto preventivato;
- 5) di imputare** la spesa di €. 244,53 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	157	2450/2/1	244,53	44,10

6) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al
Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio
VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 134 IN DATA 08/05/2025
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf