

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 138 DEL 10/06/2022

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA  
ANGELINO GIORZET RAFFAELE PER LA FORNITURA CARBURANTE  
PARCO MEZZI COMUNALI ANNO 2022  
- CIG: Z6B34DE5AD

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 20 del 12/01/2022 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta ANGELINO GIORZET RAFFAELE, con sede in Coggiola, per la fornitura di carburante parco mezzi comunali anno 2022, assumendo il relativo impegno di spesa;

**VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle opere/forniture anzi citate;

- **VISTA** la fattura n. 11/PA del 31/05/2022 €. 736,00 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di carburante parco mezzi comunali anno 2022;

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta Angelino Giorzet Raffaele;

- **VISTO** il decreto sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data \_23/12/21;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) di liquidare** alla Ditta Angelino Giorzet Raffaele, corrente in Coggiola, la fattura n° 11/PA del 31/05/2022 di €. 736,00 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura di carburante parco mezzi comunali anno 2022;

**3) di imputare** la spesa di Euro 736,00 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2022 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2022 PM...	65	1120/2/2	104,00	18,75
2022 SCUO	66	1890/2/2	375,00	67,62
2022 ANZI	67	4090/2/1	34,00	6,13
2022 VIAB	68	2770/2/2	223,00	40,22

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARAVAGLIA Dr Tiziano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 138 IN DATA 10/06/2022  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_