

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 14 DEL 15/02/2018

SERVIZIO: ELETTORALE

RESPONSABILE: GARAVAGLIA dr. Tiziano

OGGETTO: ELEZIONI POLITICHE DEL 04 MARZO 2018.
- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO ALLA
DITTA RIZZOLO PAOLO PER SVOLGIMENTO OPERE DI ALLESTIMENTO E
SMONTAGGIO SEGGI ELETTORALI.

CODICE CIG: Z6B22655EC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO :

- che in occasione delle prossime Elezioni Politiche del 04 Marzo 2018 si dovrà provvedere, come per le passate tornate elettorali, ad allestire e successivamente a smontare i seggi elettorali;
- che l'opera di quanto sopra è devoluto al Comune di Pray il quale deve provvedervi tramite proprio personale;
- che a causa delle incombenze di servizio non risulta reperibile sufficiente personale comunale a cui affidare predetto incarico;

RITENUTO necessario per lo svolgimento di quanto sopra, ricorrere a personale appartenente ad apposita ditta esterna;

VISTO il preventivo della Ditta Rizzolo Paolo di Pray, in data 15/02/2018, con il quale la medesima, nel dichiararsi disposta all'assunzione dell'incarico di messa a disposizione di proprio personale per l'esecuzione dei lavori in oggetto, formula offerta per un costo di € 650,00 (oltre I.V.A. 22%);

- **VISTO** il DM 29/11/2017 che prevede il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali.

- **VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997

DETERMINA

1) di affidare, per quanto sopra ed in premessa illustrato, alla Ditta Rizzolo Paolo, con sede in Pray, l'incarico per l'esecuzione dei lavori di approntamento e smontaggio dei seggi elettorali in occasione delle Elezioni Politiche fissate per il 04 Marzo

2018;

2) di dare atto che per lo svolgimento del sopra citato incarico, la Ditta Rizzolo Paolo richiede un costo complessivo € . 793,00.= (I.VA. inclusa);

- per € . 793,00 al piano dei conti finanziario integrato U. 1.03.02.99.004 –
Missione 1 – Prog. 7 - ex 690/2/7 I. 98 Redigendo Bilancio di
previsione 2018

3) di provvedere a richiedere agli Enti interessati, a consultazioni ultimate il rimborso delle spese sostenute.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GARAVAGLIA dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 14 IN DATA 15/02/2018
DEL SERVIZIO _____ DEMOGRAFICO - ELETTORALE _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del
presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____