

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 147 DEL 21/06/2021

SERVIZIO: ANAGRAFE

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO
INCARICO ALLA DITTA MYO SPA ACQUISTO STAMPANTE PER UFFICIO
STATO CIVILE. CIG Z0E36DFC78.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che, a seguito della circolare del Ministero dell'Interno n. 12/2020, avente ad oggetto "Approvazione del nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile, delle caratteristiche tecniche nonché delle modalità di redazione degli atti dello stato civile", si rende necessario l'acquisto di una nuova stampante per l'ufficio di stato civile, adeguatamente predisposta allo scopo;
- **VISTO** il preventivo della ditta Myo spa con sede in Poggio Torriana (RN) pervenuto in data 21/06/2022, protocollo n. 2596, nel quale si prevede la fornitura di quanto sopra esposto a fronte di una spesa di €. 280,00+ IVA;
- **FATTO** presente che si rende necessario provvedere all'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2022;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta sopramenzionata;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 04/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **di approvare** l'allegato preventivo all'uopo predisposto dalla ditta Myo spa, con sede in Via Santarcangiolese n. 6 – Poggio Torriana (RN) P.IVA 03222970406 in data 21/06/2022 per una spesa complessiva di €.280,00 oltre IVA, a fronte della fornitura di una nuova stampante per l'ufficio di stato civile
- 3) **di affidare** alla Ditta suindicata la fornitura di quanto puntualmente elencato nell'allegato preventivo e per una spesa complessiva di €. 341,60 IVA compresa;
- 4) **di assumere** sul Bilancio di Previsione 2022 impegno di spesa per €. 341,60, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2022	313	5870/2/1	341,60	61,60

- 5) **di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 6) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- VANTAGGIATO Dr. Piero Gaetano -

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 147 IN DATA 21/06/2022
DEL SERVIZIO ANAGRAFE**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale-sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma _____