

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. _158_ DEL 04/06/2025 ____

SERVIZIO: PERSONALE

RESPONSABILE: IRMICI DR.ELIA TOMMASO VITO PIERPAOLO

OGGETTO: SUPERAMENTO PERIODO PROVA SIGNORA Z.C. E CONFERMA
IN RUOLO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione G.C.n.13 in data 22.10.2024 è stato approvato lo schema di accord fra il Comune di Pray ed il Comune di Santhià volto allo scorrimento di graduatoria di concorso pubblico per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Pray di una unità di personale “area degli istruttori”-ex cat.C1- settore amministrativo-contabile;

Vista la determinazione n.227/2024 avente per oggetto: PRESA ATTO SCORRIMENTO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DEL COMUNE DI SANTHIA’ E NOMINA SIGNORA Z.C. PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI PRAY-“AREA ISTRUTTORI”-EX CAT.C1-settore amministrativo/contabile;

Atteso che la Sig.ra Z.C. ha preso regolarmente servizio in data 02/12/2024, giusta determinazione n. 254 del 02/12/2024, così come risulta dalla oblitterazione delle cartoline attestanti la presenza in servizio;

Visto il contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 02/12/2024 dalla Signora Z.C.;

Evidenziato che durante il periodo di prova – art 4 del contratto individuale di lavoro sottoscritto il 02/12/2024 - la Sig.ra Z.C. ha svolto le proprie mansioni in modo corretto ed in linea con le disposizioni impartite;

Ritenuto, pertanto:

- di dichiarare superato favorevolmente, dal 02/06/2025, il periodo di prova di mesi sei, prestato dalla Sig.ra Z.C.;
- di confermare in servizio lo stesso con il riconoscimento dell’anzianità a tutti gli effetti dalla data del 02/12/2024;

Vista la determinazione sindacale n. 18/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

Visto il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.L.n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. **Di prendere** atto del superamento, con esito positivo, del periodo di prova della Signora Z.C, nata a Borgosesia il 30/10/1976 – ZGNCST76R70B041X – nel profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile a tempo pieno ed indeterminato – Area Istruttori ex cat. C1 - a decorrere dal 02/06/2025;
2. **Di confermare** in servizio lo stesso con il riconoscimento dell’anzianità a tutti gli effetti dalla data del 02/12/2025;
3. **Di trasmettere** il presente atto all’interessato ed al fascicolo personale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Fto: Irmici Dott. Elia Tommaso Vito Pierpaolo

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 158 IN DATA 04/06/2025

DEL SERVIZIO _____ PERSONALE _____

Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Irmici Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio segreteria , esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio ____TECNICO ____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Irmici Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data __04/06/2025_____ Firmato : Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____