



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 159 DEL 16.08.2021

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI - ANNO 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 17 del 25/02/2021 con la quale sono stati definiti gli indirizzi ed approvato il bando per l'assegnazione dei contributi alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne – DPCM del 24 settembre 2020;

DATO ATTO che con la suddetta deliberazione è stata nominata RUP la sottoscritta assegnandone la competenza per l'adozione degli atti conseguenti e attuativi;

DATO ATTO che alla scadenza fissata nel bando sono pervenute n. 25 richieste, le quali a seguito di istruttoria, n. 23 sono state considerate ammissibili a finanziamento, n. 1 ammessa ma non finanziabile per carenza di fondi e n. 1 non ammessa;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione della graduatoria definitiva, come risulta dal documento allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente l'elenco delle n. 25 domande pervenute, completo dei dati delle imprese richiedenti e del relativo esito di ammissione, documento ad uso interno del procedimento, sottratto alla pubblicazione per la presenza di dati sensibili;

ATTESO che il documento allegato "A" di cui al punto precedente sarà trasmesso con separato atto al Servizio Finanziario per la liquidazione della spesa a favore dei soggetti ammessi;

RITENUTO di procedere alla pubblicazione della graduatoria definitiva, qui approvata, all'albo pretorio comunale e sul sito web istituzionale, nella forma dell'allegato "B", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, con omissione dei dati sensibili;

VISTI:

- il bilancio di previsione triennale 2021/2023 approvato con deliberazione C.C. n. 34 in data 21/12/2020;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2018;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

- 1) **di dare atto** che la somma di € 38.742,42 assegnata a questo Ente per l'annualità 2020 dal DPCM del 24 settembre 2020, di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali trova imputazione al bilancio corrente come segue:

EX 4670/3/1 I. 387 € 38.742,42

- 2) **di approvare** la graduatoria definitiva finalizzata all'erogazione di contributi a sostegno delle attività economiche, artigianali e commerciali di cui al bando, approvato con G.C. n. 17 del 25/02/2021, come risulta dall'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, sottratto alla pubblicazione per la presenza di dati sensibili;
- 3) **di provvedere** alla pubblicazione della graduatoria definitiva, all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune nella forma di cui all'allegato B, con l'omissione dei dati sensibili;
- 4) **di dare atto**, altresì, che è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990, n. 241, come modificato dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;
- 5) **di provvedere** agli adempimenti in materia di amministrazione trasparente ai sensi della normativa vigente nell'apposita sezione del sito comunale nel rispetto della tutela dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e dal GDPR n. 679/2016;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 159 IN DATA 16/08/2021
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____