

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 16/08/2021

SERVIZIO : Segreteria

RESPONSABILE : VELATTA MIRELLA

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ORDINARIO 2021 ALL'UNIONE MONTANA
DEL BIELLESE ORIENTALE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO** che questo Comune fa parte del territorio dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale;
- **VISTA** la nota n. prot. 1877 del 26/07/2021 con la quale l'Unione Montana richiede il versamento della quota associativa a carico di questo Comune per l'anno 2021, in misura di € 1,00 ad abitante;
- **VISTO** che la popolazione residente nel Comune di Pray alla data del 31/12/2020 era di 2059 Abitanti;
- **RITENUTO** pertanto disporre la liquidazione all'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, del contributo ordinario associativo per l'anno 2021, pari a € 2.059,00;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

1. di liquidare all'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale la somma di € 2.059,00 quale contributo associativo ordinario a carico di questo Comune, per l'anno 2020;

2. di imputare la relativa spesa sul bilancio 2021, in corso di formazione, come segue:

EX. 160/2/1 I. 352 €. 2.059,00

3. DI DARE MANDATO al servizio finanziario di pagare ai singoli creditori le somme indicate nella tabella, in conto agli impegni ed ai capitoli indicati a fianco di ognuna di esse;

4. DI CONSEGNARE in data odierna copia del presente atto di liquidazione al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al punto 2.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 160 IN DATA 16/08/2021
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____