



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 162 DEL 16/08/2021

SERVIZIO: PERSONALE

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

**OGGETTO: SPESE DEL PERSONALE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE
DI COGGIOLA APPROVAZIONE RENDICONTO ANNO 2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 30 novembre 2016 avente ad oggetto: "Convenzioni per la Gestione associata tra i Comuni di Pray e Coggiola – D. L. 30 Dicembre 2015 n. 210 – Rinnovo;

PRESO ATTO della determinazione n. 23/390 del 09/08/2021 del Comune di Coggiola con la quale ci comunica che il costo del personale dei due Comuni coinvolti nel corso del 2020 è stato pari ad €. 208.035,29 e che tale spesa, rapportata alla popolazione al 31/12/2020, ha derivato partite a debito e a credito per quanto attiene il Comune di Pray nei confronti del Comune di Coggiola;

DATO ATTO di provvedere alla liquidazione della quota al Comune di Coggiola per l'ammontare di €. 30.369,37 servizio Scolastico e Segreteria e €. 12.906,43 servizio di Viabilità come da prospetto allegato;

DI PROVVEDERE contemporaneamente ad incassare dal Comune di Coggiola le somme di €. 48.206,93 per il servizio Ufficio Tecnico e €. 12.543,93 per il servizio di Polizia Municipale;

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 28/05/2019 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Lgs 267/2000.

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma di €. 30.369,37 a favore del Comune di Coggiola per il servizio Scolastico e Segreteria come segue:

EX. 160/2/3 I. 371 €. 30.369,37

DI IMPEGNARE la somma di €. 12.906,43 a favore del Comune di Coggiola per il servizio Viabilità come segue:

EX. 2800/2/3 I. 372 €. 12.906,43

DI INCASSARE dal Comune di Coggiola la somma di €. 48.206,93 per l'importo a nostro favore per il servizio Ufficio Tecnico e la somma di €. 12.534,93 a nostro favore per il Servizio di Polizia Municipale svolto dai nostri dipendenti presso il Comune di Coggiola.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 162 IN DATA 16/08/2021
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

1. CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____