

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 167 DEL 21/06/2017

SERVIZIO : SEGRETERIA

RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO : IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PREMIO POLIZZA
ASSICURATIVA - INFORTUNI ALUNNI
PERIODO 30/04/2017-30/04/2018

CIG: ZEE1E9A56D

DETERMINAZIONE N. 167 DEL 21/06/2017

SERVIZIO : SEGRETERIA GENERALE

RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR. Tiziano

**OGGETTO : IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PREMIO POLIZZA
ASSICURATIVA - INFORTUNI ALUNNI
PERIODO 30/04/2017-30/04/2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PRESO ATTO dell'indagine di mercato svolta dalla Società L'ARCA consulenza assicurativa S.R.L.;
- REPUTATO necessario provvedere all'impegno ed alla liquidazione del premio relativo al periodo dal 30 Aprile 2017 al 30 Aprile 2018 per la copertura assicurativa degli infortuni alunni;
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

- 1) Di liquidare alla Società L'ARCA consulenza assicurativa S.R.L. con sede a Aosta V.le G.S.Bernardo, 10 previa assunzione dei corrispondenti impegni di spesa sul Bilancio di previsione pluriennale per l'esercizio 2017, il premio della polizza assicurativa sottoelencata, in corso e scadente il 30/04/2018;
- 2) di dare atto che il codice CIG: ZEE1E9A56D assegnato al sottoelencato impegno di spesa è:

Servizio Codice inter. Codice siope	Oggetto	Numero	Scadenza	Periodo	Importo premio (Euro)	N. impegno	Comp. Assicu r.
Servizio Scolastico 4.6.1.110	Infortunio Alunni	56729146/ 7	30/04/2018	30/04/2017 30/04/2018	820,00	265	UNIP OL

- 2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa , al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __167__ IN DATA __21/06/2017__
DEL SERVIZIO _____ segreteria _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____