

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE n. 170 DEL 05/12/2016**

**SERVIZIO : Segreteria Generale**

**RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. TIZIANO**

**OGGETTO : DOTT.MORETTI ZENO – OLEGGIO. RINNOVO AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REVISIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE . ANNI 2017/2018/2019.**

**CIG: Z081C59421**

## RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTO il D.Lgs 81/2008, n. 626 che detta disposizione in materia di tutela e sicurezza dei lavoratori;
- RILEVATO che, in particolare , l'art. 31 del citato D.Lgs 81/2008 prevede che il datore di lavoro designi gli addetti al servizio di prevenzione e protezione ed il relativo responsabile o incarichi persone o servizi esterni all'azienda;
- DATO ATTO che per il triennio precedente l'incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione aziendale in quanto in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 81/2008, è stato svolto dal dr. Moretti Zeno;
- RITENUTO di provvedere al rinnovo del predetto incarico anche per il triennio 2017/2018/2019 al dr. Moretti Zeno, avendo lo stesso svolto l'incarico precedente in maniera soddisfacente;
- VISTO in proposito il preventivo pervenuto in data 22/11/2016 proposto dal dr. Moretti Zeno con studio in Oleggio che per lo svolgimento del servizio suddetto per il periodo 2017/2018/2019 prevede una spesa complessiva di € 7.250,00 + IVA 22% , così ripartita:

Anno 2017	€	2.400	+	IVA
Anno 2018	€	2.400	+	IVA
Anno 2019	€	2.450	+	IVA;
- RITENUTO il suddetto preventivo conveniente e pertanto meritevole di essere accolto;
- **VISTA** la Determinazione Sindacale n.1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, ora art.107 del D.Lgs 267/2000
- **VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;
- **VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

## DETERMINA

- 1) Di rinnovare per gli anni 2017, 2018 e 2019 al dr. Moretti Zeno con studio in Oleggio l'incarico per la revisione dell'esistente piano di sicurezza e di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione aziendale ai sensi degli art. 31 D.Lgs. 81/2008;
- 2) Di approvare, pertanto, il preventivo a suo tempo proposto dal suddetto tecnico nel quale si prevede una spesa complessiva di € 8.845,00 (IVA compresa) per l'esecuzione del sopra descritto incarico annualmente così ripartita:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	562	1	2	1	103	140/2/13	2.928,00	528,00

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2018	562	1	2	1	103	140/2/13	2.928,00	528,00

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2019	562	1	2	1	103	140/2/13	2.989,00	539,00

- 3) di dare atto che il codice CIG assegnato al presente impegno è : Z081C59421 ;
- 4) Di disporre l'invio del presente atto al dr. Moretti Zeno, quale comunicazione dell'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa;
- 5) Di disporre che i provvedimenti liquidatori saranno assunti previa presentazione di regolare parcella da parte del tecnico sopracitato.
- 7) Di inviare copia della presente al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_\_170\_\_\_ IN DATA \_\_05/12/2016\_\_\_  
DEL SERVIZIO\_\_\_Segreteria\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_