



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 170 DEL 22.08.2023

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR PIERO GAETANO

OGGETTO : CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO – LIQUIDAZIONE  
INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' E PRODUTTIVITA' AL  
PERSONALE DIPENDENTE – ANNO 2022 -.

## RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 282 in data 29/11/2022, con la quale si costituiva il “Fondo per le risorse decentrate” per l’anno 2022;
- VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l’anno 2022, sottoscritto in data 21/12/2022;
- VISTO il punto 4 lettera b) del predetto accordo che individua i profili professionali del personale svolgente specifiche responsabilità, nei confronti dei quali attribuire la relativa indennità;
- RILEVATO dover provvedere alla liquidazione delle sopra indicate indennità al personale dipendente del, per le responsabilità di provvedimento connessa allo svolgimento delle specifiche mansioni e di ufficio di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale (p.to 4 lett c);
- VISTO il D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 09/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

### - D E T E R M I N A

- 1) **Di liquidare**, per quanto in premessa illustrato ed in esecuzione al contratto integrativo decentrato al personale di cui all’allegato prospetto le indennità corrispondenti a specifiche responsabilità ed a valere per l’anno 2022 come segue, rapportato alla effettiva presenza in servizio;

SERVIZIO	DIPENDENTE	IMPORTO INDENNITA'	GIORNI LA-VORATIVI 2022	GIORNI ASSENZA	IMPORTO INDENITA' DA LIQUIDARE
SEGRETERIA	ROBINO Barbara	700,00	255	0	700,00
DEMOG.	TRABUCCO Sara	700,00	255	111	395,29
TECNICO	BONDI Morgana	700,00	255	48	568,24
TRIBUTI	DIANA Anna	700,00	255	11	669,80
POLIZIA MUNI-CIPALE	DI GENUA Roberta	700,00	255	0	700,00
TOTALE		3.500,00			3.033,33

2) **di liquidare** inoltre per quanto evidenziato sul sopracitato contratto l'indennità corrispondente a "Responsabile Ufficio Stato Civile, Anagrafe Elettorale, a valere per l'anno 2022 come segue:

SERVIZIO	DIPENDENTE	IMPORTO INDENNITA'	GIORNI LAVORATIVI 2022	GIORNI ASSENZA	IMPORTO INDENNITA' DA LIQUIDARE
DEMOG.	TRABUCCO Sara	300,00	255	111	169,41
TOTALE		300,00			169,41

3) **di liquidare** la produttività individuale come da prospetto allegato per €. 8.707,53 in base alle schede di valutazione di ciascun dipendente ed alla presenza in servizio;

4) **di liquidare** l'incentivo per il recupero evasione dei tributi TARI e IMU ai sensi dell'art. 1 comma 1091 della L.n° 145/2018 per €. 494,33 riferito all'anno 2022;

5) **Di imputare** la complessiva derivante spesa di €. 12.404,60 oltre oneri riflessi e imposte a carico dell'ente, come di seguito indicato sul BdP 2023 in conto RRPP 2022:

ANNO	IMP. N.	EX CAP	DESCRIZIONE	IMPORTO
2022	211/2022	230/3/1	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE DIPENDENTE (economia 2021)	5.598,74
2022	207/2022	230/3/1	SALARIO ACCESSORIO PERSONALE DIPENDENTE	6.805,86
2023	341	230/3/3	CONTRIBUTI SALARIO ACCESSORIO	6.307,00
2023	342	290/2/2	IRAP SALARIO ACCESSORIO	2.252,50

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme  
collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa.

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 170 IN DATA 22/08/2023  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_22/08/2023

Firma: FUSARO PATRIZIA

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme  
collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa.