

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N. \_\_\_173\_\_\_ DEL \_ 19/12/2018\_\_

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E RELATIVA LIQUIDAZIONE  
PER SPESE DIRITTI DI NOTIFICA ATTI A FAVORE DEL COMUNE DI TRIVERO.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si è reso necessario notificare atti a persone residenti nel Comune di Trivero;
- **VISTA** la richiesta di rimborso n. 11217/6 di €. 5,88 pervenuta dal Comune di Trivero;
- **RITENUTO** quindi di procedere a quanto richiesto dal Comune di Trivero;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Legs 267/200.
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 e pluriennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

### D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** la richiesta di rimborso n. 11217/6 di €. 5,88 pervenuta dal Comune di Trivero, per diritti di notifica atti a persone residenti nel Comune di Trivero;
- 2) **di dare atto** che si rende necessario procedere, al versamento di €. 5,88 a favore del Comune di Trivero;
- 3) **di impegnare la** spesa per complessivi €. 5,88, del Bilancio di Previsione 2018 relativa a diritti di notifica atti, all'imp. n. \_626\_/2018 come da seguente tabella;

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2018	626	1130/2/6	5,88

- 4) **di liquidare** a favore del Comune di Trivero la somma di €. 5,88 relativa a diritti di notifica;
- 5) **di imputare** al spesa di €. 5,88 sul BdP anno 2018, all'imp. n. \_626/2018 come da seguente tabella:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2018	626	1130/2/6	5,88

- 6) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_173\_ IN DATA \_\_19 /12/18\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_SEGRETERIA\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio \_\_TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_