

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE N. 175 DEL 30/07/2020**

**SERVIZIO : POLIZIA MUNICIPALE**

**RESPONSABILE SIG. : GARAVAGLIA DR. Tiziano**

**OGGETTO : RINNOVO ABBONAMENTO SERVIZI ACI-PRA. ANNO 2020 .**

**CIG: Z422E4FF5A**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- DATO ATTO che questo Comune risulta già abbonato ai Servizi Informativi telematici ANCITEL, in modalità Videotel 01/01/1999 e su rete INTERNET dal 2° semestre 1999;
- CONSIDERATO che non avendo ricevuto nessuna comunicazione le tariffe per l'anno 2020
- Costi fissi.....Euro 151,20 + IVA
- Quota consultazioni (500 annuali).....Euro 181,50 + IVA
- Per un totale di Eur 333,70 oltre IVA 22%
- RITENUTO rinnovare l'abbonamento al servizio anche per l'anno 2020 adeguandosi alle suddette nuove tariffe;

**VISTO** il decreto sindacale n. 1 del 28/05/2019 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Lgs 267/200.

**VISTO** IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 e pluriennale 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 23/12/2019;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

## DETERMINA

1) **DI RINNOVARE** con l'ANCITEL SPA l'abbonamento al Servizio ACI-PRA per l'anno 2020 verso il pagamento dei seguenti corrispettivi:

- a) Costi fissi.....Euro 151,20 + IVA
- b) Quota consultazioni ( 500 annuali) .....Euro 182,50 + IVA

per un totale di Euro 333,70 oltre IVA 22%;

2) **DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva di € 407,11 IVA compresa come segue:

I. 42 EX. 1130/2/1 € 407,11

3) **DI INOLTARE** copia della presente al Servizio Finanziario

4) Dato atto che il CIG assegnato al presente impegno di spesa è: Z422E4FF5A

5) Di comunicare alla ditta incaricata, in sede di autorizzazione all'esecuzione delle forniture meglio specificate in premessa, l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento.

6) di provvedere alla liquidazione della predetta spesa previa presentazione di regolare fattura e, comunque, da parte dell'ANCITEL SPA, ad avvenuta connessione telematica con il Servizio.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Garavaglia dr. Tiziano**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_175\_\_ IN DATA \_\_30/07/2020  
DEL SERVIZIO\_Polizia Municipale\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_