COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 176 DEL 20/08/2024

SERVIZIO:
ASS. SCOL.

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DOTT. PIERO GAETANO

Oggetto: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per svolgimento parziale del servizio di conduzione scuolabus per il periodo dal 11/09/2024 al 24/12/2024 - ditta seso srl di borgosesia - Cig: B2C89CB04C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che in data 1/7/2024 è cessata dal servizio, causa dimissione volontarie, una unità di personale già addetta ai servizi esterni ed alla conduzione dello scuolabus comunale;
- **ATTESO** che l'unità di personale ancora in servizio, addetta ai servizi esterni ed alla conduzione delle scuolabus, non risulta sufficiente a garantire:
 - 1) lo svolgimento integrale del servizio di conduzione scuolabus;
 - 2) gli interventi manutentivi al patrimonio comunale (strade, immobili, ecc.);
- **RITENUTO** pertanto di affidare a Ditta esterna una parte del servizio di conduzione dello scuolabus comunale e, più precisamente, il servizio compreso nella fascia oraria dalle ore 16,00 alle ore 17,00 e per il periodo dal 11/9/24 al 24/12/24;
- **VISTO** il preventivo inoltrato in data 5/7/24 al n. 2762 dalla ditta SESO srl di Borgosesia, il quale prevede una spesa complessiva di €. 4.674,00 oltre IVA 22%, a fronte dello svolgimento del servizio di conduzione scuolabus comunale nella fascia oraria dalle ore 16,00 alle ore 17,00 e per il periodo dal 11/9/24 al 24/12/24;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 14/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di approvare l'allegato preventivo proposto dalla ditta SESO srl di Borgosesia in data 5/7/24 al n. 2762, il quale prevede una spesa complessiva di €. 4.674,00 oltre IVA 22%, a fronte dello svolgimento del servizio di conduzione scuolabus comunale nella fascia oraria dalle ore 16,00 alle ore 17,00 e per il periodo dal 11/9/24 al 24/12/24;

3) di affidare alla Ditta SESO srl di Borgosesia l'incarico per lo svolgimento del servizio di conduzione scuolabus comunale nella fascia oraria dalle ore 16,00 alle ore 17,00 e per il periodo dal 11/9/24 al 24/12/24, a fronte di una spesa complessiva di €. 4.674,00 oltre IVA ;

4) di imputare la spesa complessiva di €. 5.702,28 sul BdP 2024 come di seguito descritto:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo netto	IVA	Importo lordo
2024	178	1900/2/12	4.674,00	1.028,28	5.702,28

5) di inoltrare copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;

6) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VANTAGGIATO DOTT PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___ IN DATA _20/09/2024_
DEL SERVIZIO ___ASS. SCOL. _

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____20/08/2024_____

Firma: _____

FUSARO RAG PATRIZIA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.