

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 18 DEL 19/01/2026

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: FRANCESCHINA DR. DANIELE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO
ALLA DITTA SPEDI DI GATTINARA PER CONTRATTO DI ASSISTENZA
HARDWARE E SOFTWARE, MANUTENZIONE E CONSULENZA
PREPAGATO SPEDI-MEDIUM PER GLI ANNI 2026-2027-2028.**

CIG: BA056827FE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-DATO ATTO che si rende necessario affidare l'incarico per l'assistenza Hardware e Software, manutenzione e consulenza per gli Uffici Comunali anni 2026-2027-2028;

-INTERPELLATA a tale proposito la ditta SPEDI – Servizi per l'informatica - corrente in Gattinara (VC) la quale propone un contratto di assistenza prepagata “SPEDI MEDIUM”, che risponde alle esigenze degli Uffici, con una spesa pari ad € 1.000,00 più IVA 22% annui;

-RITENUTO il preventivo congruo;

-VISTO il comunicato ANAC del 18 giugno 2025 che consente di acquisire il CIG, anche al di fuori delle piattaforme di approvvigionamento digitali;

-VISTI gli articoli:

- 50 del d.lgs. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

-VISTI:

- il d.lgs. 81/2008 e la determinazione AVCP n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 28 del d.lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

-DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti, al fine di sottostare al limite previsto dalla norma per l'affidamento in questione;

-DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

-CONSTATATO CHE il suddetto operatore:

- ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;

-RITENUTO di affidare il servizio/la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di €. 1.000,00 annui (IVA 22% esclusa);

-DATO ATTO CHE l'art. 17, co. 2 del d.lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, co. 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

-DATO ATTO CHE l'appalto è stato registrato con **CIG BA056827FE**

- **FATTO** presente che si rende necessario provvedere all'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2026;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta SPEDI;

- **VISTA** il decreto sindacale n. 25/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **di approvare** l'allegato preventivo all'uopo predisposto dalla ditta SPEDI in data 23/12/2025 per una spesa complessiva di €. 1.000,00 oltre IVA annua, a fronte della l'incarico per l'assistenza Hardware e Software, manutenzione e consulenza per gli Uffici Comunali anni 2026-2027-2028;
- 3) **di affidare** alla Ditta SPEDI di Gattinara l'assistenza Hardware e Software, manutenzione e consulenza per gli Uffici Comunali come puntualmente elencato nell'allegato preventivo e per una spesa complessiva di €. 1.220,00 (IVA 22% inclusa) annui;
- 4) **di assumere** sul Bilancio di Previsione 2026 e Pluriennale 2026/28 impegno di spesa per €. 1.220,00 annui (IVA 22% inclusa), come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2026	102	140/2/9	1.220,00	220,00
2027	102	140/2/9	1.220,00	220,00
2028	102	140/2/9	1.220,00	220,00

- 5) **di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 6) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Franceschina Dr. Daniele

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 18 IN DATA 19/01/2026
DEL SERVIZIO SEGRETERIA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma : Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa