

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 180 DEL 12/09/2023

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

**OGGETTO: Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni.  
Rilevazione annuale ANNO 2023. Attivazione Centro comunale di Raccolta  
(CCR) e provvedimenti in merito alla rete di rilevazione**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la Deliberazione n. 46 del 20/12/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2023/2025;

**Vista** la Deliberazione n. 10 del 21/01/2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025;

**Visto** la Legge di Bilancio n. 197 del 29/12/2022 con la quale è stato differito il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023/2025 al 30 aprile 2023, e si autorizza per gli Enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'articolo 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il Decreto 30 maggio 2023 che dispone ufficialmente il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali al 31 luglio 2023;

**Visto** l'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs.267/2000, che prevedono, tra l'altro, l'autorizzazione automatica dell'esercizio provvisorio, ossia la possibilità per gli enti locali di effettuare, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e di quelle a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Visto** l'art. 107 del D. lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

**Visto** il Decreto Sindacale nr. del 07/06/2023 con il quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Demografico” ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”, all'art. 1, commi da 227 a 237, a decorrere dall'anno 2018, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, nonché dei relativi regolamenti di attuazione;

Richiamata:

- la deliberazione nr. 34 del 16/05/2023 con la quale si è provveduto a costituire l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per il censimento permanente della popolazione edizione 2023 in forma autonoma presso i Servizi Demografici dell'Ente, composto dai seguenti dipendenti di ruolo:  
Trabucco Sara – Ufficio servizi demografici – Responsabile UCC  
Diana Anna – Ufficio Tributi – rilevatore/operatore di back office

Di Genua Roberta – polizia municipale – rilevatore/operatore di back office

- la circolare Istat n. 2A prot. n. 1464604/23 del 27/04/2023 ad oggetto “Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2023: rilevazione da Lista (IST-02494)”, con la quale si dispone, tra l’altro, l’istituzione entro l’8 settembre 2023 del Centro Comunale di Rilevazione (CCR);
- la circolare Istat n. 3 prot. n. 1464807/23 del 27/04/2023 ad oggetto “Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio”;

**Considerato che** risulta necessario attivare il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) che dovrà essere operativo dal 2 ottobre 2023 al 22 dicembre 2023 nonché individuare i rilevatori previsti per la Rilevazione censuaria di cui trattasi;

**Acquisita** da parte della ex dipendente comunale Di Genua Roberta nella veste di addetto al servizio di polizia locale e con profonda conoscenza del territorio, la disponibilità all’accettazione dell’incarico anche per la rilevazione relativa all’anno 2023;

**Visto** lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1. di attivare presso il *Centro Comunale di Rilevazione (CCR)*, che dovrà rimanere attivo dal 2 ottobre 2023 al 22 dicembre 2023, dotato di una postazione con accesso ad internet per permettere alle famiglie di effettuare la compilazione web del questionario in maniera autonoma o attraverso l’intervista faccia a faccia condotta da un operatore comunale, al quale la famiglia potrà rivolgersi anche per ricevere chiarimenti e assistenza durante la compilazione del questionario, negli orari di apertura al pubblico;
2. di nominare rilevatore per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2023 del Comune Di Genua Roberta ex dipendente comunale addetta al servizio di vigilanza
3. di approvare lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale per l’espletamento dell’incarico di rilevatore del “*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2023*”, allegato che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto;
4. di dare atto che l’incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell’art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego. Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall’ISTAT, o comunque determinato sulle indicazioni della stessa per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per l’ente in quanto i compensi spettanti agli operatori di censimento saranno liquidati ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell’Istat;
6. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale di questo Comune.
7. di attestare che con riferimento al presente provvedimento non sono state

- rilevate situazioni di conflitto di interesse;
8. di rendere noto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 è lo scrivente Responsabile del servizio.
  9. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Demografico.
- 

**Il Responsabile del Servizio**  
**VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 180 IN DATA 12/09/2023  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Demografico, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf