

**COMUNE DI PRAY**

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

**DETERMINAZIONE N. 183 DEL 30/09/2021**

SERVIZIO : Segreteria

RESPONSABILE SIG. : **Garavaglia dr. Tiziano**

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELLA PERSONA DELLA SIG.RA DI GENOVA ROBERTA.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con deliberazione CC n.33 del 21/12/2020 è stato approvato il DUP in cui è inserita la programmazione di fabbisogno del personale del triennio 2021-2023 che prevede la copertura di n.1 posto di Agente di PM Cat. C ;

-che a seguito di approvazione accordo con altri Enti per l'utilizzo della graduatoria relativa all'assunzione di un agente di polizia locale cat.C;

-che a seguito della delibera G.C. n. 47 del 09/07/2021 relativa all'accordo tra i Comuni di Vigliano Biellese e Pray per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami attualmente in corso di di validità per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato, orario pieno, di "istruttore amministrativo" – categoria giuridica C – area polizia Municipale;

- che al fine di procedere all'assunzione si è rivolta domanda al Comune di Vigliano per utilizzare la graduatoria concorsuale di codesto Comune bandito per la pari qualifica di Agente di PM Cat. C;

-che il Comune di Vigliano ha acconsentito allo scorrimento della graduatoria e comunicato il nominativo della Sig.ra Di Genua Roberta;

-che a seguito dell'accettazione dell'incarico ed al superamento dell'esame di idoneità fisica effettuato presso lo studio del medico competente è possibile procedere all'assunzione;

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il Piano triennale azioni positive approvato con deliberazione GC n. 89 in data 21/2/2020;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il bilancio di previsione pluriennale 2021-2023;

### **DETERMINA**

1) di procedere all'assunzione di n.1 Agente di PM Cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato tramite scorrimento della graduatoria concorsuale del Comune di Vigliano nella persona della Sig. ra Di Genua Roberta;

2) di dare decorrenza all'assunzione dal giorno 01 ottobre 2021;

3 )di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro;

4) di assumere impegno di spesa per il pagamento degli oneri stipendiali ed accessori su apposito intervento del bilancio di previsione 2021 e successivi.

Il Responsabile del servizio

Dr. Tiziano Garavaglia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 183 IN DATA 30/09/2021  
DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_