



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

**DETERMINAZIONE**

**N. 188 DEL 19.08.2019**

**SERVIZIO: SCOLASTICO**

**RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA**

**OGGETTO: DICHIARAZIONE ECONOMIA DI SPESA CAP. ex 1900/2/8  
BILANCIO 2019 – IMPEGNO N. 629**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che con determinazione n. 111, in data 20/09/2018, è stato affidato alla Associazione Archimede Idee in Movimento ASD con sede in Varallo Sesia (VC) il servizio PRE/POST orario scolastico per l'anno formativo 2018/2019 per l'importo complessivo di € 11.530,00 impegnando la relativa spesa all'ex cap.1900/2/8 – bilanci 2018 e 2019 ;

**DATO ATTO** che si è realizzata una economia di spesa per € 3.244,93 sull'impegno n. 629 – ex cap. 1900/2/8 – bilancio 2019;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3, dell'articolo 51 della Legge 8/6/1990, n. 142 (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000) a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

### **VISTI:**

- il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 approvato con deliberazione C.C. n. 4 in data 25/02/2019;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2018;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

## DETERMINA

**1) DI DICHIARARE** l'economia di spesa di € 3.244,93, come riportato in premessa, sul ex cap. 1900/2/8 – impegno n. 629 – bilancio 2019;

**2) DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma – art. 183 – D.Lgs. n. 267/2000;

**4) DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA Mirella**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 188 IN DATA 19/08/2019 DEL SERVIZIO SCOLASTICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SCOLASTICO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_FINANZIARIO\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_