

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

N._189__DEL__28/12/2018__

SERVIZIO: SEGRETRIA

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO: COSTO MANUTENZIONE SITO INTERNET
CODICE CIG: Z2A16793D8

Impegno di spesa per costi di mantenimento e manutenzione sito internet istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che la realizzazione del sito internet istituzionale e la sua manutenzione sono stati affidati alla ditta ePublic srl di Novara;

Preso atto che occorre procedere all'impegno della spesa annua per il suo mantenimento e manutenzione;

Vista l'offerta in data 23/9/2015 della ditta ePublic srl in cui sono indicati i servizi e i relativi costi dal 2016 sino al 2020;

Preso atto che il costo annuo è di € 520 oltre iva per complessivi € 634,40;

Considerato che con determina n. 136 del 08/10/2015 si provvedeva ad impegnare la spesa per gli anni 2016/2017/2018

Ritenuto di dover provvedere all'impegno della spesa per gli anni dal 2019 al 2020;

Mantenendo il codice CIG Z2A16793D8 come per gli anni precedenti;

DETERMINA

1)di procedere all'impegno di spesa per i costi di mantenimento del sito internet istituzionale presso la ditta ePublic srl di Novara pari ad annui € 520 oltre iva per complessivi € 634,40 come segue :

Anno	n. impegno	EX	Importo lordo	Importo iva
2019	648	140/2/9	634,40	114,40
2020	648	140/2/9	634,40	114,40

Il Responsabile del servizio
Dr.Tiziano Garavaglia

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 189 IN DATA 28/12/2018
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____ FINANZIARIO _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____