

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 190 DEL 04/08/2025

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE : IRMICI DR. ELIA TOMMASO VITO PIERPAOLO**

**OGGETTO: Liquidazione spese a favore della Ditta ZGL per noleggio bus servizio navetta anziani anno 2025 – mese di Luglio.**  
**- CIG: B4ACA38749**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 281 del 24/12/2024 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta ZGL, con sede in Pray, per la fornitura del pulmino per il trasporto degli anziani giovedì giorno di mercato assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione della fornitura anzi citata;
- **VISTA** la fattura n. 24/FPA del 31/07/2025 €. 250,04 (IVA 22% inclusa) relativa alla fornitura del pulmino per il trasporto anziani per il mese di Luglio 2025;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta ZGL;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 18/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;
- 2) di approvare** la fattura n.24/FPA del 31/07/2025 di 250,04 (IVA 22% inclusa) della Ditta ZGL, relativa alla fornitura del pulmino per il trasporto anziani per il mese di Luglio 2025;
- 3) di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 24/FPA emessa in data 31/07/2025 dalla Ditta ZGL relativamente al servizio di cui sopra e per la cifra di €.250,04 (IVA 22% inclusa);
- 4) di imputare** la spesa di €. 250,04 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	442	4110/2/1	250,04	45,09

- 5) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio  
IRMICI DR.ELIA TOMMASO VITO PIERPAOLO

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 190 IN DATA 04/08/2025  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma: **Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo**  
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_ Firma: **Fusaro Rag. Patrizia**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa