



COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 192 DEL 12.10.2021

SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALE

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19- IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BUONI
SPESA - DITTA GS S.p.A.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con D.L. 7/2021 cd Decreto Sostegni Bis e DM Interno 24/6/2021 sono stati assegnati ai comuni contributi pari ad euro 500.000.000 complessivi per interventi di solidarietà alimentari;
- in base ai criteri fissati al Comune di Pray è stato assegnato un contributo di € 8.634,93;
- sulla base di quanto assegnato ciascuno comune è autorizzato all'acquisizione in deroga al decreto legislativo 50/216:
 - a) di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale;
 - b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità;
- l'ufficio dei servizi sociali di ciascun comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;
- i comuni possono avvalersi, per l'acquisto e la distribuzione dei beni di cui sopra, degli enti del terzo settore.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 in data 23/08/2021 ad oggetto: "EMERGENZA COVID – ARTICOLO 63 D.L. 73/2021 E D.M. INTERNO 24/06/2021. BUONI SPESA ALIMENTARI – CRITERI DI MASSIMA PER L'ASSEGNAZIONE. DISPOSIZIONI";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 in data 11/10/2021 ad oggetto: "EMERGENZA COVID – ARTICOLO 63 D.L. 73/2021 E D.M. INTERNO 24/06/2021. BUONI SPESA ALIMENTARI – VARIAZIONE CRITERI DI MASSIMA PER L'ASSEGNAZIONE. DISPOSIZIONI";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 in data 23/08/2021 con la quale sono stati erogati all'Emporio Solidale per la Valsessera € 1.100,00;

Richiamati:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- il GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

Dato atto che NON viene acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) in applicazione del punto 4.6 della determinazione 4/2011 dell'AVCP ora ANAC;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3, dell'articolo 51 della Legge 8/6/1990, n. 142 (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000) a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- il bilancio di previsione triennale 2021/2023 approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 21/12/2020;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2018;
- lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

1. Di impegnare, per far fronte all'emergenza epidemiologica Covid_19, la somma complessiva di € 6.500 per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità, sotto forma di gift card:
 - € 6.500 presso la ditta GS S.p.A. (gift card)
EX 4110/2/2 I. 419 €. 6.500
2. Di stabilire la consegna delle gift card entro il 20/10/2021;
3. Di dare atto che i buoni spesa, che verranno distribuiti sotto forma di gift card, sono acquisiti in forza della normativa richiamata in premessa e distribuiti con una procedura delineata nella deliberazione G.C. n. 62 del 11.10.2021;
4. Di trasmettere la presente al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 192 IN DATA 12.10.2021 DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Anagrafe, Segreteria e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____

