



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE

N. 200 DEL __ 19/12/2016__

SERVIZIO: SEGRETERIA/COMMERCIO

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI IN POSTEGGI RESISI LIBERI PRIMA DELLA SCADENZA NATURALE O DI NUOVA ISTITUZIONE IN FIERE E MERCATI GIA' ESISTENTI – COMMERCianti – (ART. 8 D.P.G.R. 9 NOVEMBRE 2015, N. 6/R)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Atteso** che l'art.107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attribuisce ai Responsabili degli uffici tutte le attività gestionali e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'organo politico;
- **Vista** la Direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno;
- **Visto** il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui *"Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, ti. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie."*;
- **Richiamata** l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;
- **Visto** il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013;
- **Visto** il documento unitario delle Regioni e Province Autonome concernente *"Linee applicative dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche"* del 03.08.2016;
- **Vista** la legge regionale 12 novembre 1999, n. 28 *"Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte"*, in attuazione del D. Lgs. 31/03/98 n. 114;
- **Vista** la D.C.R. 1 marzo 2000, n. 626-3799 *"Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica"*;
- **Vista** la D.G.R. 2 aprile 2001, n. 32-2642 e s.m.i. *"L.R. 12 novembre 1999, n. 28, art. 11. Commercio su area pubblica. Criteri per la disciplina delle vicende giuridico amministrative del settore"*;
- **Visto** il Decreto del Presidente della Giunta regionale del Piemonte 9 novembre 2015, n. 6/R recante *"Disciplina dei criteri e delle modalità relativi alle procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 12 novembre 1999, n. 28 (Disciplina e incentivazione del commercio in Piemonte)"*;
- **Vista** la D.G.R. 26 settembre 2016, n. 25-3970 *"Commercio su area pubblica. Recepimento del documento della Conferenza delle Regioni e Province autonome del 3 agosto 2016 concernente "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche" e disposizioni in materia di verifica annuale di regolarità fiscale e contributiva delle imprese "VARA""*;
- **Viste** le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche;
- **Considerato** che è necessario indire la procedura di selezione per:
 - l'assegnazione delle seguenti n. 19 concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato di Pray frequenza settimanale - giorno di svolgimento giovedì posteggi all'interno dei settori predefiniti sono così suddivisi:

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE
6	32,00	Alimentari	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
8	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
10	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
3	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
14	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
7	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
1	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
12	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
13	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
4/5	64,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
28	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
26	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
22	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
23	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
24	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
18	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
17	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
19	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
2	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino

- **Vista** la necessità di approvare conseguentemente il bando per l'assegnazione ed i facsimili delle istanze, che allegati alla presente fanno parte integrante e sostanziale;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DETERMINA

1. Di indire, per le motivazioni in premessa citate e qui integralmente richiamate, la procedura per l'assegnazione in concessione dodecennale di complessive n. 19 concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche;
2. Di dare atto che le concessioni avranno validità dodecennale secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento approvato con DPGR 9.11.2015 n. 6/R;
3. Di inserire espressamente, sulle concessioni ed autorizzazioni che saranno rilasciate, la dicitura relativa alla scadenza;
4. Di approvare il bando pubblico per l'assegnazione dei citati posteggi nonché il facsimile di istanza, che allegati alla presente ne formano parte integrante e sostanziale.
5. Di disporre la pubblicazione del bando per almeno 30 giorni, corredato da facsimile di domanda, all'Albo Pretorio del Comune di Pray e sul sito web www.comune.pray.bi.it.

6. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 17412012, convertito in Legge n. 21312012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 200 IN DATA __ 19/12/2016
DEL SERVIZIO SEGRETERIA/COMMERCIO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Sig.ra Mirella, in qualità di Responsabili del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __finanziario__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____



**COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA**

***Bando pubblico
per le assegnazioni di concessioni in posteggi resisi liberi prima della
scadenza naturale o di nuova istituzione in fiere e mercati
già esistenti - commercianti -***

***¹
(art. 8 D.P.G.R. 9 novembre 2015, n. 6/R)***

Il Responsabile del Servizio

Vista la Direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui “ *Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.*”;

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome concernente “ *Linee applicative dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche*” del 03.08.2016;

Vista la legge regionale 12 novembre 1999, n. 28 “ *Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte*”, in attuazione del D. Lgs. 31/03/98 n. 114;

Vista la D.C.R. 1 marzo 2000, n. 626-3799 “ *Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica*”;

Vista la D.G.R. 2 aprile 2001, n. 32-2642 e s.m.i. “ *L.R. 12 novembre 1999, n. 28, art. 11. Commercio su area pubblica. Criteri per la disciplina delle vicende giuridico amministrative del settore*”;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale del Piemonte 9 novembre 2015, n 6/R recante “*Disciplina dei criteri e delle modalità relativi al le procedure di selezione*

per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 12 novembre 1999, n. 28 (Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte)";

Vista la D.G.R. 26 settembre 2016, n. 25-3970 "Commercio su area pubblica. Recepimento del documento della Conferenza delle Regioni e Province autonome del 3 agosto 2016 concernente "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche" e disposizioni in materia di verifica annuale di regolarità fiscale e contributiva delle imprese "VARA".

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato/gruppo di posteggi:
MERCATO COPERTO di Piazza Lora Totino
Frequenza settimanale - giorno di svolgimento giovedì

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE
6	32,00	Alimentari	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
8	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
10	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
3	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
14	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
7	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
1	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
12	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
13	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
4/5	64,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
28	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
26	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
22	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
23	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
24	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
18	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
17	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
19	32,00	Non alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino
2	32,00	Alimentare	Mercato coperto -Piazza Lora Totino

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

a) La concessione avrà durata di anni **12**.

b) ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio/all'intero mercato, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. L'assegnazione delle concessioni in posteggi resisi liberi prima della scadenza naturale o di nuova istituzione in mercati e fiere già esistenti di cui all'art. 8 del Regolamento regionale n. 6/R del 9/11/2015 verrà effettuata per ogni singolo posteggio/mercato o fiera sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** al soggetto che ha effettuato almeno una presenza nel posteggio/mercato nelle annualità rilevate dal Comune;

b) si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa che presenta la documentazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.

2. A parità di punteggio si prenderà come riferimento il numero complessivo delle presenze documentabili sul posteggio nel mercato.

3. In caso di ulteriore parità si prenderà come riferimento l'anzianità di iscrizione al registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche acquisita come impresa attiva, in valore assoluto.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione, le ditte individuali, le società di persone, le società di capi tali o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il bando sarà pubblicato il 19 dicembre 2017 all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec, pray@pec.ptbiellese.it, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso, oppure presentazione della domanda tramite raccomandata con avviso di ricevimento a Comune di PRAY – Via Roma n. 21 – 13867 PRAY.

2. Le domande possono essere presentate dal 19 gennaio 2017 al 20 marzo 2017. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
indicazione del posteggio/mercato a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci;
- autocertificazione dei requisiti professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente (*solo per il settore alimentare*);
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- numero di presenze maturate riferite alla singola autorizzazione amministrativa esibita;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - la mancata sottoscrizione della domanda;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
 - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci, nei casi previsti;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
 - la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
 - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica ;
-

- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune il 14 aprile 2017.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al Comune dal 15 aprile 2017 al 30 aprile 2017. Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
4. La concessione di posteggio è rilasciata in applicazione della graduatoria entro il 4 luglio 2017.

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
 2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
 3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
- Titolare del trattamento: Velatta Mirella
Responsabile del trattamento: Velatta Mirella

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.pray.bi.it).

Il Responsabile del Servizio
Velatta Mirella



**Domanda di partecipazione alla procedura di selezione
per l'assegnazione di concessioni in posteggi resisi liberi prima della
scadenza naturale o di nuova istituzione in mercati e fiere
già esistenti - commercianti -**

⁴
(art. 8 D.P.G.R. 9 novembre 2015, n. 6/R)

Al Comune di _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
prov. _____

il _____ nazionalità _____ e residente in _____ prov.

via _____ n. _____ cap _____
codice fiscale _____ partita iva _____

telefono _____ e-mail/casella _____ PEC _____

n. iscrizione Registro Imprese – commercio su aree pubbliche

del _____ presso la CCIAA di _____.

in qualità di:

☐ **titolare della omonima ditta individuale**

☐ **legale rappresentante della società**

avente sede in _____ prov. _____

via _____ n. _____ cap _____

codice fiscale _____ partita iva _____

telefono _____ e-mail/casella _____ PEC _____

n. iscrizione Registro Imprese – commercio su aree pubbliche –

del _____ presso la CCIAA di _____.

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione di concessioni in posteggi resisi liberi prima della scadenza naturale o di nuova istituzione in fiere e mercati già esistenti di cui all'art. 8 del Regolamento regionale n. 6/R del 9/11/2015.

- ☐ Per il **posteggio** n. _____ nel **mercato/gruppo di posteggi** di _____ a cadenza _____ che si svolge il giorno _____ con ubicazione in via/piazza _____ settore merceologico _____ mq _____ dalle ore _____ alle ore _____;

DICHIARA, a tal fine, sotto la propria responsabilità a pena di inammissibilità della domanda:

- ☐ di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e smi;
- ☐ nel caso di società:
- che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e smi:
- ☐ legale rappresentante: _____
- ☐ socio: _____
- ☐ preposto: _____
- ☐ altro: _____

(solo per il settore alimentare)

- ☐ di essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e smi;
- ☐ nel caso di società:
- che i requisiti professionali di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e smi sono posseduti da _____ in qualità di:
- ☐ legale rappresentante: _____
- ☐ socio: _____
- ☐ preposto: _____
- ☐ altro: _____

- ☐ di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:

- ☐ di aver maturato _____ presenze (*indicare il numero di presenze maturate nel posteggio/mercato-fiera-posteggio isolato-gruppo di posteggi*) riferite all'autorizzazione amministrativa n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____;
- ☐ di aver presentato in data _____ regolare e completa SCIA di subingresso per atto fra vivi ovvero mortis causa al Comune di _____ (dante causa _____ già titolare di autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune di _____);
- ☐ di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:
- ☐ **impresa richiedente**, data di inizio attività di esercizio del commercio o sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____
eventuali periodi di sospensione attività:
dal _____ al _____ con il n. _____;
dal _____ al _____ con il n. _____;
- ☐ **dante causa (precedente titolare)**, denominazione _____ P.IVA _____, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal _____, con iscrizione Registro delle Imprese n. _____ della CCIAA di _____
eventuali periodi di sospensione attività:
dal _____ al _____ con il n. _____;
dal _____ al _____ con il n. _____;
- ☐ di essere in possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC) regolare alla data di presentazione della domanda;
- ☐ di essere disponibile ad assumere l'impegno, nei confronti del comune, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare le seguenti condizioni particolari definite dal comune competente per tutto il periodo di validità della concessione (12 anni):
- ☐ tipologia dei prodotti offerti in vendita

- _____;
- ☐ caratteristiche della struttura utilizzata
_____;
- ☐ _____;
- ☐ _____.

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi se previsti dal bando

- ☐ _____;
- ☐
- ☐

DICHIARA INFINE

- ☐ di **NON** essere titolare di altra concessione di posteggio sul medesimo mercato;
- ☐ di **ESSERE** titolare di altre concessioni di posteggio sul medesimo mercato e precisamente: Via/p.zza _____
Posteggio n° _____
- ☐ che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 " *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*";
- ☐ solo in caso di società:
che nei confronti delle persone sotto elencate non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 " *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*":
- ☐ legale rappresentante: _____
- ☐ socio: _____
- ☐ preposto: _____
- ☐ altro: _____
- ☐ di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- ☐ di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- ☐ di rispettare le disposizioni igienico sanitarie previste per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.

Ulteriori dichiarazioni previste dal comune

- ☐

☐

☐

_____ ;

_____ ;

☐ che le attrezzature impiegate, gli impianti presenti e le metodologie adottate saranno conformi:

- ☐ alle vigenti norme in materia igienico sanitaria ed in particolare quelle di cui
all'ordinanza 030402 del Ministero della Sanità, inerenti il commercio e la somministrazione di prodotti alimentari su aree pubbliche;
alle vigenti norme di sicurezza, di quelle poste a tutela dell'incolumità pubblica ed a salvaguardia della salute dei lavoratori;
alle prescrizioni di cui alla nota del Ministero dell'Interno prot. n.0003794 del 12.03.2014 (nel caso di utilizzo di bombole di GPL per l'alimentazione di apparecchi per la cottura o riscaldamento di alimenti);

☐ di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando;
dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 " *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*" e il possesso dei requisiti morali previsti dall'art 71, commi 1,2,3,4 e 5 del DLgs 59/2010, da compilarsi a cura degli altri componenti la Società nei casi in cui è prevista (**allegato A**).

(DA COMPILARE SOLO PER IL COMMERCIO DEL SETTORE ALIMENTARE)

Solo per le imprese individuali:

di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio del settore alimentare nome dell'istituto _____ sede _____

_____ oggetto del corso _____

_____ anno di conclusione _____.

aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti alimentari tipo di attività _____

_____ dal ____/____/____ al ____/____/____, iscrizione al Registro Imprese n° _____ CCIAA di _____ n REA _____

aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita di prodotti alimentari, nome impresa _____ sede _____

_____ nome
_____ impresa

_____ sede _____

_____ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal ____/____/____ al ____/____/____

Solo per le Società

_____ che i requisiti professionali sono posseduti dal Sig _____

(compilare allegato B)

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

copia del documento di identità in corso di validità dell'interessato e degli altri firmatari;

per i cittadini non comunitari: copia permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Data ____/____/____

Firma _____

Dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di divieto da compilarsi a cura degli altri componenti la Società

Il/La _____ sottoscritto/a:

Nato/a a _____ Provincia _____ Stato _____

Il _____ Cittadinanza _____ Residente a _____

Provincia _____ via _____ n _____

CAP _____

C.F./P.IVA _____ Recapito telefonico _____

e-mail _____

_____ @ _____

P.E.C. _____

_____ @ _____

In qualità di socio _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall' art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di

cui Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 “ *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;

di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art 71, commi 1,2,3,4 e 5 del D.Lgs. 59/2010.

Data ____/____/____

Firma _____

Allegato B

Dichiarazione del legale rappresentante o preposto Relativa al possesso dei requisiti professionali per la vendita di prodotti alimentari e la somministrazione di alimenti e bevande

Il/La _____ sottoscritto/a:

Nato/a a _____ Provincia _____ Stato _____

Il _____ Cittadinanza _____ Residente a _____

Provincia _____ via _____ n _____

CAP _____

C.F./P.IVA _____ Recapito telefonico _____

e-mail _____

_____ @ _____

P.E.C. _____

_____ @ _____

_____ in qualità di _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall' art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000

DICHIARA

di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali previsti dall'art. 71, comma 6, del D.Lgs. n. 59/2010:

di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalla regione/provincia autonoma _____ presso l'istituto _____

_____ con _____ sede _____

oggetto del corso _____ anno di conclusione _____.

di aver prestato la propria opera per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:

nome impresa _____ con sede a _____

_____ quale dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione, regolarmente iscritto all'INPS, periodo _____

_____ quale socio collaboratore, regolarmente iscritto all'INPS, periodo _____

_____ quale collaboratore familiare (coniuge parente o affine, entro il terzo grado), regolarmente iscritto all'INPS, periodo _____

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, e che nel corso di studi erano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti Titolo di studio

di aver esercitato in proprio l'attività di vendita dei prodotti alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande tipo di attività

dal ____/____/____ al ____/____/____ iscrizione al Registro Imprese n. _____ CCIAA di

_____ n REA _____

di essere stato iscritto al R.E.C., previsto dalla L. n.426/1971 per uno o più gruppi merceologici di cui all'art.12/2c. lettere a), b) e c) del D.M n. 375/1988 ovvero per attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o alla sezione speciale del medesimo registro per la gestione di impresa turistica, salva cancellazione dal medesimo registro.

Data ____/____/____

Firma
