

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 202 DEL 23/10/2023

**SERVIZIO: SEGRETERIA**

**RESPONSABILE : VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA TIM PER  
SPESE TELEFONICHE ANNO 2023  
- CIG: ZB339AB3CB**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 24 del 26/01/2023 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla società TIM/TELECOM S.p.A., con sede in Milano, per il servizio delle utenze telefoniche agli edifici comunali anno 2023, assumendo il relativo impegno di spesa;

**VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle forniture anzi citate;

- **VISTA** la fattura n. 8A00714302 del 11/10/2023 €. 118,10 (IVA 22% inclusa);

- **VISTA** la fattura n. 8A00714915 del 11/10/2023 €. 3,78 (IVA 22% inclusa);

- **VISTA** la fattura n. 8A00714419 del 11/10/2023 €. 10,08 (IVA 22% inclusa);

- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della società TIM/TELECOM S.p.A.;

- **VISTA** il decreto sindacale n. 09/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data \_20/12/2022;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) di imputare** alla società Tim Telecom S.p.A., corrente in Milano la fattura n. 8A00714302 del 11/10/2023 €. 118,10 (IVA 22% inclusa), la fattura n. 8A00714915 del 11/10/2023 €. 3,78 (IVA 22% inclusa), la fattura n. 8A00714419 del 11/10/2023 €. 10,08 (IVA 22% inclusa), sul BdP anno 2023;

**3) di liquidare** alla società Tim Telecom S.p.A., corrente in Milano la fattura n. 8A00714302 del 11/10/2023 €. 118,10 (IVA 22% inclusa), la fattura n. 8A00714915 del 11/10/2023 €. 3,78 (IVA 22% inclusa), la fattura n. 8A00714419 del 11/10/2023 €. 10,08 (IVA 22% inclusa), relativa alla fornitura anzi citata come da seguente tabella

| Anno | n. imp. | Voce/cap/art | Importo lordo | Di cui IVA |
|------|---------|--------------|---------------|------------|
| 2023 | 73      | 1570/2/3     | 10.08         | 1,82       |
| 2023 | 73      | 1570/2/3     | 3,78          | 0,68       |
| 2023 | 73      | 1570/2/3     | 118,10        | 21,30      |

**4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

Il Responsabile del Servizio  
**VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 202 IN DATA 23/10/2023  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_16/08/2023\_\_\_\_\_

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa