



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 203 DEL 10/09/2020

SERVIZIO: DEMOGRAFICI

RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E
DELLE ABITAZIONI 2019. APPROVAZIONE RENDICONTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che con comunicazione prot. n. 1780158/18 del 10/12/2018 dell'ISTAT è stato notificato l'avvio del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni a carico del Comune di Pray per l'anno 2019;

PRESO ATTO delle disposizioni impartite dalla circolare ISTAT n. 1° avente ad oggetto “*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019: rilevazione areale e rilevazione da lista – nomina responsabile ufficio comunale di censimento*”

VISTA la propria determinazione n. 73 dell'8/04/2019 con la quale si è provveduto a costituire l'ufficio comunale di censimento e ad individuare e nominare il responsabile ed i rilevatori

VISTO:

- che tale censimento è stato effettuato nei mesi tra ottobre e dicembre dell'anno 2019;
- che con determinazioni n. 295 del 31/12/2019 e n. 102 del 05/05/2020 sono state liquidate le relative spettanze ai soggetti facenti parte dell'ufficio comunale di censimento

DATO ATTO che non sono state sostenute ulteriori spese riferibili allo svolgimento del censimento di cui all'oggetto;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
Tutto quanto sopra premesso

DETERMINA

di approvare il rendiconto delle spese sostenute per lo svolgimento del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019

**IL RESPONSABILE
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO**

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 203 IN DATA 10/09/2020
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____