

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._ 208 _DEL__25/07/2017_

SERVIZIO: ASSISTENZA SCOLASTICA

RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE SVOLGIMENTO SERVIZI MESI DI GIUGNO 2017 ALLA COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI CON SEDE IN TORINO:

- REFEZIONE SCOLASTICA (SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO);
- REFEZIONE DIPENDENTI COMUNALI;
- “MERENDA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 397 del 21/09/2016 con la quale si provvedeva ad affidare alla COOPERATIVA P.G. FRASSATI, con sede in Torino, la gestione del servizio di refezione scolastica (Scuola Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado) per gli anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto alla preparazione dei pasti/merende per le Scuole/addetti Comunali suddetti per il periodo di GIUGNO 2017;
- **VISTA** la seguente fattura relativa al mese di GIUGNO 2017 (IVA 4% compresa):
n. 247/FE del 30.06.17 di €. 2.913,66 relativa ai servizi refezione scol., dipendenti com. e merenda;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare, previo tutto quanto citato in premessa, alla COOPERATIVA P.G. FRASSATI, con sede in Torino, la seguente fattura relativa al mese di GIUGNO 2017 (IVA 4% compresa):
- N. 247/FE del 30.06.17 di €. 2.801,60 + IVA relativa ai servizi refezione scol., dipendenti com. e merenda;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 2.913,66 (IVA inclusa) come segue:

- "Servizio Assistenza Scolastica- Merenda:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	590	4	6	1	103	1900/2/7	2.913,66	112,06

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia Dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _208 IN DATA __25/07/2017__
DEL SERVIZIO _____SCOLASTICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Sig.ra Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico e Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____