

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._ 210 _DEL_27/07/2017_

SERVIZIO: ASSISTENZA SCOLASTICA

RESPONSABILE : GARAVAGLIA DR. TIZIANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE SVOLGIMENTO SERVIZI MESE DI GIUGNO 2017 ALLA COOPERATIVA SOCIALE P.G. FRASSATI CON SEDE IN TORINO:

- REFEZIONE SCOLASTICA ASILO NIDO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 195 del 11/07/2017 con la quale si provvedeva ad affidare alla COOPERATIVA P.G. FRASSATI, con sede in Torino, la gestione del servizio di refezione dell'Asilo Nido Comunale in via del tutto straordinaria, a causa dell'assenza prolungata del cuoco dipendente del Comune;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto alla preparazione dei pasti/merende per le Scuole/addetti Comunali suddetti per il periodo di GIUGNO 2017;
- **VISTA** la seguente fattura relativa al mese di GIUGNO 2017 (IVA 4% compresa):
n. 259/FE del 11.07.17 di €. 2.913,66 relativa ai servizi refezione Asilo Nido Comunale;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare, previo tutto quanto citato in premessa, alla COOPERATIVA P.G. FRASSATI, con sede in Torino, la seguente fattura relativa al mese di GIUGNO 2017 (IVA 4% compresa):
- N. 259/FE del 11.07.17 di €. 629,60+ IVA relativa ai servizi refezione asilo nido;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 654,78 (IVA inclusa) come segue:

- "Servizio Assistenza Scolastica- Merenda:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	366	12	1	1	103	3770/2/14	654,78	25,18

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Garavaglia Dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _210 IN DATA __27/07/2017__
DEL SERVIZIO _____SCOLASTICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Sig.ra Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico e Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____