COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N 215 DEL 23/09/2022

SERVIZIO: SCOLASTICO

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA, CENTRO ESTIVO E ANZIANI
PERIODO 10/09/2023-31/12/2023.
CIG: Z5537C0665**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- in data agosto 2022 è venuto a scadere il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria del servizio di refezione scolastica Cooperativa Sociale P.G. Frassati P.L. con sede a Strada della Pellerina 22/7 a TORINO e che pertanto, si rende necessario assicurare per il periodo 12.09.2022-31.12.2023, il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola primaria e centro estivo e anziani richiedenti;

Dato atto

- che ai sensi dell'art. 39 C.C.N.L. del 31.08.1999 "l'Ente locale è tenuto ad assicurare a titolo gratuito l'erogazione del pasto al personale insegnante impegnato nella vigilanza ed assistenza degli alunni durante la refezione scolastica. Il Ministero competente, provvederà ad erogare un contributo agli Enti Locali a copertura degli oneri sopportati per l'erogazione dei pasti agli insegnanti".
- che il servizio in oggetto viene considerato da parte di questa amministrazione come di pubblico interesse e come tale irrinunciabile sostegno al diritto allo studio, tenuto conto che la didattica prevede per l'utenza scolastica anche il tempo pieno;
- che questa amministrazione non è in grado di soddisfare le suindicate esigenze con mezzi e personale proprio e per questo si ritiene necessario affidare ad una ditta esterna la fornitura di detti pasti, mediante procedura di gara;
- che il programma biennale di forniture e servizi dell'amministrazione aggiudicatrice, anno 2022, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29.07.2021 prevede il rinnovo biennale dell'affidamento della gestione mensa;
- che con deliberazione della giunta Comunale n° 57 del 01.09.2022 venivano dettate le direttive generali per il servizio mensa per il periodo 10/9/2022-31/12/2023, facendo specifico riferimento:
 - al decreto del Ministro della Pubblica Istruzione, di concerto con i Ministri del Tesoro e dell'Interno, del 16 maggio 1996 e all'articolo 3 della legge 14 gennaio 1999, n. 4, che dettano disposizioni in merito all'erogazione del servizio mensa scolastica al personale docente che presta la propria attività di assistenza e vigilanza agli alunni durante la refezione;
 - alle disposizioni contenute nella legge 7 agosto 2012, n. 135 (spending review) di conversione, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, che all'articolo 7, comma 41, stabilisce che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, sostenute in relazione al servizio di mensa scolastica offerto al personale insegnante dipendente dallo
 - Stato (articolo 3 della legge 14 gennaio 1999, n. 4), è assegnato agli enti locali in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica, con riferimento all'anno scolastico che ha termine nell'anno finanziario di riferimento;
 - con la stessa deliberazione venivano formulati gli indirizzi per il nuovo appalto ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., al Responsabile del Servizio:
 - durata del contratto: periodo dal 10/09/2022 al 31/12/2023 fatta salva l'opzione di rinnovo per ulteriore periodo fino al 31/07/2025;
 - l'amministrazione ha altresì deliberato di migliorare il servizio attraverso la gestione e preparazione dei pasti presso il centro di cottura comunale in fase di completamento;

- la redazione dei Menu saranno a carico della società affidataria e verranno elaborati seguendo le tabelle dietetiche prodotto dall'ASL locale secondo le indicazioni impartite con l'ausilio del proprio ufficio Dietetico rispettando i parametri di:
 - equilibrio nutrizionale;
 - varietà degli alimenti;
 - gradibilità dei piatti in base alle abitudini alimentari dell'utenza;
 - stagionalità dei prodotti;
 - menu e programmi alimentari speciali.
 -ogni variazione del menù derivante da diete dipendenti da allergie, intolleranze alimentari e per motivi religiosi saranno carico della società.

- Preso atto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 s.m.i., con il quale è stata approvata la nuova normativa in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici.

Rilevato che:

il servizio in oggetto rientra nei servizi annoverati nell'allegato IX del nuovo codice dei contratti con conseguente quantificazione in €750.000,00 della soglia di rilevanza comunitaria in applicazione del disposto dell'art. 35, comma 1), lettera d) del D. Lgs. 50/2016;

art. 144 del D. Lgs. 50/2016, avente ad oggetto i servizi di ristorazione, prevede espressamente che i servizi annoverati nell'allegato IX del nuovo codice dei contratti siano aggiudicati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e che la valutazione dell'offerta tecnica deve tenere conto di aspetti di qualità dei generi alimentari con particolare riferimento a quella dei prodotti biologici, provenienti da sistemi di filiera corta e nel rispetto delle disposizioni ambientali in materia di green economy.

Richiamato l'art. 37 del D. Lgs. 50/2016 che:

- al comma 1 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi i utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- al comma 4, come modificato dalla legge 55/2019, stabilisce che, se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, la stessa può procedere direttamente e autonomamente oppure ricorrere alle tradizionali forme di aggregazioni e centralizzazione delle committenze;

Preso atto che:

- l'art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in legge dalla L. 120/2020) è intervenuto in materia di procedure relative all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, ai fini dell'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale dovuto alla pandemia da Covid-19, introducendo con i commi 1-4 disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021. In seguito, tali disposizioni sono state rimodulate nonché prorogate fino al 30/06/2023, ad opera dell'art. 51 del D.L. 31/05/2021, n. 77;

- l'art. 1 del D.L. 76/2020 prevede che, in deroga all'art. 36 del D. Leg.vo 50/2016, comma 2, nonché all'art. 157 del D. Leg.vo 50/2016, comma 2, si applicano le proce-

dure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023 disponendo:

a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

Preso atto che a seguito di trattativa privata esperita, sono state acquisite le seguenti offerte delle ditte:

- Cooperativa Sociale P.G. Frassati P.L. con sede a Strada della Pellerina 22/7 a TORINO attuale ditta affidataria del servizio la quale ha offerto il corrispettivo di euro 5,50 al pasto

-Ditta Markas srl con sede a via Marcello 61 Bolzano la quale ha offerto il prezzo di euro 5,00 per i pasti per le scuole ed euro 5,50 per i pasti agli anziani;

Preso atto che:

- la ditta Markas in relazione alla messa a disposizione dei locali di proprietà comunale e delle attrezzature del centro di cottura, si impegna a riconoscere a titolo di rimborso spese la somma di euro 0,40 iva compresa a pasto per le scuole e 0,65 euro iva compresa per quota pasto SAD per ammortamento d'uso dei locali e delle attrezzature comunali .

Tra le prestazioni previste nella offerta presentata dalla ditta Markas compete alla ditta affidataria:

* garantire la presenza costante del personale per la gestione del servizio di ristorazione in base alle mansioni secondo il piano organizzativo.

*Competenze di cucina previste:

- ricevimento derrate e controllo qualitativo/quantitativo;
- stoccaggio e conservazione;
- lavorazioni, preparazioni e cotture;
- servizio mensa
- confezionamento pasti;
- lavaggio e sanificazione, gastronomia, utensili e pentolame;
- valutazione e controllo dei fornitori;
- distribuzione pasti agli alunni;
- allestimento, riassetto e pulizia locali mensa;
- fornitura e manutenzione sistema informatizzato;
- assistenza tecnica e operativa delle figure aziendali deputate al controllo del servizio;
- consegna pasti SAD franco cucina;
- autocontrollo secondo il Reg. (CE) n. 852/04 (HACCP) e in base al Manuale di Autocontrollo;
- rintracciabilità dei prodotti alimentari secondo il Reg. (CE) n. 178/02;
- formazione e aggiornamento del personale addetto al servizio;
- sostituzione immediata del personale in caso di assenze;
- divise e DPI per il nostro personale (in ottemperanza al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.);
- fornitura detergenti e attrezzature professionali per le operazioni di sanificazione dei locali cucina, attrezzature,
- superfici e utensili presso la cucina comunale;
- rispetto delle normative comunali e dei regolamenti interni in relazione ai criteri di

differenziazione dei rifiuti presso la cucina comunale;

- smaltimento olii esausti della cucina;
- manutenzione ordinaria attrezzature;
- disinfestazione e derattizzazione cucina e locali di pertinenza al servizio

Rilevato in funzione della prestazioni richieste, nonché le clausole disciplinanti il funzionamento del servizio, l'economicità del servizio offerto dalla ditta Markas come da offerta acquisita agli atti;

Dato atto che il valore dell'appalto ammonta ad euro 131.000 calcolati stimando circa (518 pasti settimanali) per un totale di 25.700 pasti per il periodo dell'appalto tra docenti e personale scolastico, nonché alunni frequentanti il centro estivo ed anziani che usufruiscono del servizio a domanda;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'appalto alla ditta Markas srl, dando atto che la spesa presunta pari ad €.131.000 iva compresa per il periodo 10.09.2022-31.12.2023 trova copertura finanziaria nelle risorse opportunamente stanziare nel bilancio di previsione 2022/2024

Visto che la procedura di che trattasi è stata registrata al SIMOG con l'attribuzione del CIG Z6237B1E96 nonché accertata la regolarità contributiva come da durc acquisito agli atti in data 07.09.2022;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore; Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 107, co. 3 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo ai sensi dell'art. 183, co. 7 del D.Lgs. n. 267/2000:

DETERMINA

Di disporre in esecuzione della deliberazione della giunta comunale n° 57 del 1.09.2022 L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE, SCUOLA DELL'INFANZIA ESTIVA E ANZIANI", per il periodo 10.09.2022-31/12/2023 alla Ditta Markas srl con sede a via Marcello 61 Bolzano verso corrispettivo di euro 5,00 per i pasti per le scuole ed euro 5,50 per i pasti agli anziani; Di dare atto che l'importo, dell'appalto presunto pari ad €. 131.000 IVA compresa, trova copertura sul bilancio di previsione 2022-2024 nelle seguenti voci:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2022	403	1900/2/7	33.300,00	1.280,77
2022	411	4100/2/8	4.950,00	450,00

dando atto che l'Ente trovasi nelle condizioni previste dall'art. 163, commi 1 e 3, del Tuel 267/00 e che trattasi di servizio essenziale e spesa non frazionabile;

Con atto successivo si provvederà ad assumere impegno di spesa per l'anno 2023 a seguito approvazione bilancio di previsione 2023/2025;

Di Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per gli adempimenti di competenza;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

5) di demandare al responsabile del servizio la sottoscrizione del contratto d'appalto
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 215 IN DATA 23/09/2022
DEL SERVIZIO SCOLASTICO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale-sostituto, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma : Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autograf