

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 217 DEL 27/12/2016

SERVIZIO: SERVIZIO ELETTORALE

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA ALLA DITTA RIZZOLO PAOLO di PRAY PER OPERA DI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO SEGGI ELETTORALI IN OCCASIONE DEL REFERENDUM COSTITUZIONALE ABROGATIVO DEL 04 DICEMBRE 2016.

CIG: Z111C1DA99

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determina n. 158 del 21/11/2016 con la quale si provvedeva ad assumere impegno di spesa per il lavoro di allestimento e smontaggio seggi elettorali in occasione delle elezioni referendarie del 04 DICEMBRE 2016;

CONSIDERATO che la ditta all'uopo interpellata ha provveduto tempestivamente ad attuare quanto commissionato;

VISTA la fattura di seguito elencata:

N. PA 29_16 in data 09/12/2016 ammontante ad €. 1.805,6 (IVA inclusa);
(€. 976,00 relativa all'impegno n. 517 per montaggio e smontaggio tabelloni adibiti alla propaganda elettorale e €. 829.60 relativa all'impegno n. 551 per allestimento e smontaggio seggi elettorali)

VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione ;

- **RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 34 in data 24 novembre 2016 adottata dal Comune di Coggiola e n. 18 adottata in data 30 novembre 2016 dal Comune di Pray con le quali sono state approvate le convenzioni per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali di "edilizia scolastica, organizzazione e gestione servizi scolastici – Organizzazione Generale dell'Amministrazione, Servizi Demografici e Stato Civile - Elettorale", tra il Comune di Coggiola ed il Comune di Pray;
- **VISTO** il decreto sindacale n. 3 del 03/11/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

- 1) di liquidare alla ditta RIZZOLO Paolo corrente in PRAY (BI) la fattura in premessa richiamata;

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2016	551	1	7	1	103	690/2/7	829,6	149,60

- 2) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario per quanto di competenza.
- 4) di richiedere agli Enti interessati, a consultazioni ultimate il rimborso delle spese sostenute.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Velatta Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 217 IN DATA 27/12/2016
DEL SERVIZIO Segreteria.

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Scolastico e Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

