



**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE**

N. 220 DEL 27/10/2023

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE QUOTA ADESIONE AL POLO  
BIBLIOTECARIO BIELLESE – ANNO 2022.**

## Il Responsabile di Segreteria

**PREMESSO** che il Comune di Pray aderisce al Polo Bibliotecario Biellese al fine di usufruire di una maggiore utilizzazione del patrimonio librario, dello scambio di iniziative e organizzazione di manifestazioni culturali;

**DATO ATTO** che il Polo Bibliotecario agisce in forza di una convenzione, sottoscritta dai Sindaci dei Comuni aderenti;

**RILEVATO** che la quota di adesione è proporzionata al numero degli abitanti residenti nei singoli Comuni;

**CONSIDERATO** che con determina n. 310 del 31/12/2022 si era provveduto ad impegnare la somma di €. 200,00 per l'anno 2022 come per gli anni precedenti;

**VISTA** la nota della città di Biella dove la quota per l'anno 2022 è stata modificata da €. 200,00 a €. 300,00;

**CONSIDERATO** che il seguente impegno di spesa n. 575/2022 risulta essere insufficientemente predeterminato, ritenendo quindi di dover assumere un ulteriore impegno di spesa, in relazione alle disponibilità di Bilancio:

- n. 575/2022 di €. 200,00
- n. 399/2023 di €. 100,00

- **VISTA** il decreto sindacale n. 09/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data \_20/12/2022;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

**1) di impegnare** la somma di € 100,00 quale differenza relativa alla quota di adesione al Polo Bibliotecario del Biellese – anno 2022;

**2) di assumere** sul Bilancio di Previsione 2023 impegno di spesa per €. 100,00, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2023	399	2030/2/1	100,00	000

3) **di liquidare** sul BdP anno 2023 in conto RRPP 2022;

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2022	575	2030/2/1	200,00	000

4) di liquidare sul BdP anno 2023;

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2023	399	2030/2/1	100,00	000

- 1) **di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 2) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

**Il Responsabile del Servizio**  
**VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 220 IN DATA 27/10/2023  
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autograf