

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 226 DEL 29/12/2016

**SERVIZIO: SEGRETRIA**

**RESPONSABILE: GARAVAGLIA DR. TIZIANO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI  
COMUNALI ANNO 2016**

**DETERMINAZIONE N. 226 DEL 29/12/2016****SERVIZIO** : Segreteria Generale**RESPONSABILE** : GARAVAGLIA DR. TIZIANO.**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI ANNO 2016**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- RICHIAMATA la determinazione n. 93 del 25/07/2016 con la quale si assumeva formale impegno di spesa per la partecipazione di ogni singolo consigliere comunale, in base per ogni giornata di effettiva partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale, per l'anno 2016, in €. 9,76 al giorno;
- **VISTA** la Determinazione Sindacale n.1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, ora art.107 del D.Legs 267/2000
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;
- **VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

**D e t e r m i n a**

1) Di liquidare ai sottoelencati Consiglieri Comunali l'indennità di presenza per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale:

NOMINATIVO	n. pres.	20/04	19/05	25/07	22/09	30/11	Tot.€
IACOLINO	4	X		X	X	X	39,04
SOLIMENA	1					X	9,76
MARINO	5	X	X	X	X	X	48,80
MOSCHIN	5	X	X	X	X	X	48,80
FONSO	4	X	X	X	X		39,04

BROGLIA F.	5	X	X	X	X	X	48,80
MONARI	5	X	X	X	X	X	48,80
GARLANDA	2	X	X				19,52
ANGELINI	4	X	X	X	X		39,04

2) di imputare la spesa complessiva di € 341,60 + RAP € 29,04

3) Di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, all'ufficio Ragioneria per la successiva fase di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Garavaglia dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_226\_\_ IN DATA \_29/12/2016  
DEL SERVIZIO\_\_Segreteria

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio SEGRETERIA esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_