



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 23 DEL 21.02.2019

SERVIZIO: SOCIO-ASSISTENZIALE

RESPONSABILE: VELATTA Mirella

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER INTEGRAZIONE RETTA
ASILO NIDO PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 – T.U.EE.LL.;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29/9/2017 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la concessione di contributi economici finalizzati alla parziale copertura delle spese sostenute dalle famiglie per la frequenza ai servizi per la prima infanzia “nido”;

DATO ATTO:

- che per l'anno educativo 2018/2019 sono state previste le opportune risorse per far fronte all'erogazione dei contributi di cui trattasi;
- che il contributo viene erogato alle famiglie previo riscontro dell'effettiva frequenza e dell'effettivo pagamento della retta all'asilo nido;

VISTE le richieste di rimborso presentate dagli utenti frequentanti l'asilo nido e riferite al periodo settembre-dicembre 2018;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 199 in data 28/12/2018 con la quale si provvedeva ad assumere adeguato impegno di spesa per la finalità di cui trattasi;

VISTA la determinazione sindacale n. 3/2016 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della Legge 08/06/1990, n. 142, (ora articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTI:

- il bilancio di previsione triennale 2018/2020 approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 23/02/2018;
- l'articolo 163 del D.Lgs. n. 267/2000 disciplinante l'esercizio provvisorio;
- il D.M. 7/12/2018 che ha differito al 28/02/2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per il triennio 2019/2021;
- il D.M.I. 25/01/2019 – pubblicato in G.U. Serie Generale n. 28 del 02/02/2019 - con il quale è stato disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti Locali dal 28/02/2019 al 31/03/2019;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/97;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

- 1. DI LIQUIDARE alle famiglie richiedenti il contributo**, la spesa complessiva di € 408,36 - in conto RR.PP. del bilancio 2019, in corso di redazione, come segue:
intervento ex capitolo 3790/2/2 – I. n. 659
a fronte dei seguenti elementi:

Ragione del debito	integrazione retta frequenza asilo nido (Regolamento Comunale approvato con C.C. n. 30/2017)
Determinazione della somma da erogare	€ 41,16 F.N. € 151,20 S.M. € 216,00 V.M.
Beneficiari	Dati omessi ai sensi a tutela della riservatezza ai sensi del D.Lgs. 196/2013 in materia di protezione dei dati personali

2. DI TRASMETTERE la presente al SERVIZIO FINANZIARIO per gli adempimenti conseguenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 23 IN DATA 21.02.2019
DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __
__,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica
attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO
ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio
__FINANZIARIO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,
attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____