



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 235 DEL 04.11.2019

SERVIZIO: PERSONALE

RESPONSABILE: GARAVAGLIA dr. Tiziano

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A.N.U.S.C.A. S.R.L. (SOCIO UNICO A.N.U.S.C.A.) – CASTEL SAN PIETRO TERME (BO)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 35 in data 12/03/2019 di impegno di spesa;

RISCONTRATA la regolarità delle forniture effettuate e dei servizi prestati, la rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, nonché la congruità dei prezzi praticati dai vari fornitori, risultanti dalle relative fatture/note di spesa ecc. appositamente emesse;

DATO ATTO che questo Ufficio ha provveduto a richiedere i relativi C.I.G. per le forniture di beni e prestazioni di servizi rientranti nelle disposizioni di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

ATTESA la propria competenza a provvedere alle relative liquidazioni, come disposto con apposito atto di Giunta Comunale con il quale sono stati assegnati in via definitiva i fondi ai responsabili dei servizi comunali per la gestione relativa all'esercizio corrente;

DATO ATTO che sulla fattura di cui trattasi NON viene operata la ritenuta del 4%, di cui all'articolo 28, comma 2, del D.P.R. 600/73, in quanto la Cooperativa ORSA ha presentato dichiarazione di esenzione ai sensi degli artt. 10 comma 8, 17, 18 del d.lgs 460/1997 (Onlus di diritto, ovvero cooperative sociali, organizzazioni di volontariato e organizzazioni non governative).

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 184 del Decreto Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE la fattura allegata alla presente determinazione come di seguito indicato:

IMPEGNO n. 186 – EX 690/2/5 € 150,00

2. DA MANDATO al servizio finanziario di pagare ai singoli creditori le somme indicate nella tabella, in conto agli impegni ed ai capitoli indicati a fianco di ognuna di esse;

3. CONSEGNA in data odierna copia del presente atto di liquidazione al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al punto 2.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA dr. Tiziano

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 235 IN DATA 04/11/2019
DEL SERVIZIO PERSONALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __
__,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica
attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SOCIO
ASSISTENZIALE esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio
__PERSONALE, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,
attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____