COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE

N. 236 DEL 19/11/2021

SERVIZIO: AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE: VELATTA Mirella

OGGETTO: RETTIFICAZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA PER ADERIRE AL PROGETTO "TERRA DELLA LANA – SPORT, BENESSERE, TURISMO E MODA" A "LA COMUNITA' EUROPEA DELLO SPORT (EUROPEAN COMMUNITY OF SPORT) ANNO 2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 222 in data 09/11/2021 con la quale si assumeva impegno di spesa per €. 1.210,00 a favore del Comune di Biella relativamente all'espletamento delle fasi procedurali per la candidatura del territorio "Terre della Lana – sport, benessere, turismo, moda" al titolo di "*European Community of Sport* 2023" ;

DATO ATTO che per l'espletamento delle fasi procedurali per la candidatura del territorio "Terre della Lana – sport, benessere, turismo, moda" al titolo di "*European Community of Sport* 2023", la quota di €. 1.210,00 non deve essere versata al Comune di Biella, ma ad ACES EUROPE con sede in Bruxelles, a seguito presentazione di idonea fattura;

RISCONTRATA la regolarità dei servizi prestati, la rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, nonché la congruità dei prezzi praticati dai vari fornitori, risultanti dalle relative fatture/note di spesa ecc. appositamente emesse;

ATTESA la propria competenza a provvedere alle relative liquidazioni, come disposto con apposito atto di Giunta Comunale con il quale sono stati assegnati in via definitiva i fondi ai responsabili dei servizi comunali per la gestione relativa all'esercizio corrente;

VISTA la fattura n. 582021 emessa da ACES EUROPE in data 18/7/2021, pervenuta al Comune di Pray in data 19/11/2021 al prot. n. 4119, a titolo di saldo delle prestazioni di cui sopra per l'importo di €. 1.210,00 IVA compresa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

1. DARE ATTO che, per le motivazioni sopra esposte, si rende necessario modificare l'imputazione dell'impegno assunto con determinazione n. 222/2021 come di seguito descritto:

ANNO	IMP. N.	IMPORTO €.	DA EX CAP	AD EX CAP
2021	483	1.210,00	2470/2/2	2450/2/1

2. DI SPECIFICARE che il nuovo impegno assunto sul cap 2450/2/1 sarà posto in capo alla ACES EUROPE con sede di Bruxelles;

3. DI APPROVARE l'allegata fattura n. 582021 emessa da ACES EUROPE in data 18/7/2021, pervenuta al Comune di Pray in data 19/11/2021 al prot. n. 4119, a titolo di saldo delle prestazioni di cui sopra per l'importo di €. 1.210,00 IVA compresa;

4. DI LIQUIDARE l'allegata fattura n. 582021 emessa da ACES EUROPE in data 18/7/2021, pervenuta al Comune di Pray in data 19/11/2021 al prot. n. 4119, a titolo di saldo delle prestazioni di cui sopra per l'importo di €. 1.210,00 IVA compresa;

5. DI IMPUTARE la complessiva spesa di €. 1.210,00 sul BdP 2021 come di seguito descritto;

ANNO	IMP. N.	CAP	IMPORTO €.	DI CUI IVA
2021	483	2450/2/1	1.210,00	0

6. DI INVIARE copia della presente la Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA Mirella

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 236 IN DATA 19/11/2021 DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____